

# **ICMR- National Institute of Malaria Research**

**(Indian Council of Medical Research)  
SECTOR-8, DWARKA, NEW DELHI-110077**

## **E-Tender Document**

Tender No. NIMR/2020-21/1

**Last Date of Submission: 11<sup>th</sup> Feb 2021 up to 03:00 PM**

### **Contents:**

<b>S.No</b>	<b>Particulars</b>	<b>Page No</b>
<b>1.</b>	<b>E-Tender Notice</b>	<b>2-5</b>
<b>2.</b>	<b>Instruction to Bidders</b>	<b>6-8</b>
<b>3.</b>	<b>General Terms &amp; Conditions</b>	<b>9-12</b>
<b>4.</b>	<b>Special Terms &amp; Conditions for Indigenous Offers</b>	<b>13</b>
<b>5.</b>	<b>Special Terms &amp; Conditions for imported Offers</b>	<b>14-15</b>
<b>6.</b>	<b>Technical specifications Annexure ‘A’</b>	<b>16-17</b>
<b>7.</b>	<b>Technical Compliance of specifications format-Annexure ‘B’</b>	<b>18</b>
<b>8.</b>	<b>Deviation statement form-Annexure ‘C’</b>	<b>19</b>
<b>9.</b>	<b>Part of Price Bid- Annexure ‘D’</b>	<b>20</b>
<b>10.</b>	<b>After Sales Service Support Details-Annexure ‘E’</b>	<b>21</b>
<b>11.</b>	<b>Warranty Certificate – Annexure ‘F’</b>	<b>22</b>
<b>12.</b>	<b>Bid Security/Earnest Money Deposit (EMD) form-Annexure ‘G’</b>	<b>23</b>
<b>13.</b>	<b>Check List to be furnished by the bidder -Annexure ‘H’</b>	<b>24</b>
<b>14.</b>	<b>List of Users-Annexure ‘I’</b>	<b>25</b>
<b>15.</b>	<b>Format of Performance Bank Guarantee – Annexure ‘J’</b>	<b>26-27</b>
<b>16.</b>	<b>Undertaking – Annexure ‘K’</b>	<b>28</b>

# **ICMR-National Institute of Malaria Research**

**Indian Council of Medical Research  
SECTOR-8, DWARKA, NEW DELHI-110077**

## **Notice Inviting E-Tender**

**Tender No. NIMR/2020-21/1**

### **For supply of Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System**

The Director, National Institute of Malaria Research (NIMR) invites online sealed tender on two bids system from original manufacturers (Principal Company) or authorized distributors for supply of Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System. The Tender form will be issued from 20/01/2021 to 10/02/2021 from 10:00 AM to 05:00 PM. Last date of submission of Tender is 11/02/2021 up to 02:30 PM.

The tender form may be downloaded from the Institute's website i.e <https://nimr.icmr.org.in> or Central Public Procurement Portal (CPP) <http://eprocure.gov.in> or ICMR website <https://www.icmr.gov.in> . Since this is an e-tender, no tender fee is applicable so as to obtain more competitive bids.

# ICMR-National Institute of Malaria Research

Indian Council of Medical Research  
SECTOR-8, DWARKA, NEW DELHI-110077

E-Tender No.NIMR/2020-21/1

## E-TENDER FOR PURCHASE OF CHEMILUMINESCENCE AND GEL IMAGING AND DOCUMENTATION SYSTEM

1.1 The Director, ICMR-National Institute of Malaria Research (NIMR), Deptt. Of Health Research, Ministry of Health & Family Welfare, New Delhi invites e-tender for the purchase of Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System and Comprehensive Annual Maintenance Contract (CAMC) of equipment in Two Bid System. The Tenders (Technical Bid) will be opened on 12.02.2021 at 03:00 PM. The bids should in the form of :

- (a) TECHNICAL BID providing detailed specifications and detailed technical proposal as per required specifications in Annexure 'A' together with manufacturer's original data-sheets supporting the specifications uploaded on CPP portal and Earnest Money will be sent to this office in the form of Demand Draft (DD) in sealed envelope super scribed "EMD of E-Tender for the purchase of "Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System"
- (b) PRICE BID for supply, installation, additional warranty/ AMC and commissioning of the below equipment:

S.No.	Name of Equipment	Qty required	Tender Fee (Rs.)	Earnest Money (Rs.)
1.	Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System	1	NA	36,000.00

1.2 Detailed tender documents may be downloaded between 20.01.2021 to 11.02.2021 either from the Institute's website i.e <https://nimr.icmr.org.in> or CPP Portal <http://eprocure.gov.in> or ICMR website <https://www.icmr.gov.in>. Since, this is an e-tender, no tender fee is applicable so as to obtain more competitive bids.

DIRECTOR

## IMPORTANT POINTS TO BE NOTED

Opening and closing dates and time of issue of tender documents	Date of Opening: 20.01.2021 at 02:00 PM Date of Closing: 10.02.2021 at 02:30 PM
Last date and time of submission of tender	11.02.2021, up to 02:30 PM
Date and Time of Pre-bid meeting	NA
Venue of Pre-bid meeting	NA
EMD Amount	To be submitted offline separately to the Director, ICMR-National Institute of Malaria Research, Sector-8, Dwarka, New Delhi-110077. DD to be made in favour of the <b>Director, National Institute of Malaria Research, payable at New Delhi.</b> <i>Hard copy of the same DD to be scanned and submitted online failing which bid shall be rejected.</i>
Opening date and time of Technical bids	12.02.2021 at 03:00 PM
Place, Date & time of Opening of Technical Bids only	ICMR-NIMR, Sec-8, Dwarka, New Delhi-110077
Date & time of opening of price bids	Will be intimated separately

Director  
ICMR-NIMR, Delhi

### **1.3 Eligibility Criteria**

- 1.3.1 Original Equipment Manufacturers with sales and service support facilities in India through their branch office/authorized representative in India.
- 1.3.2 Indian agent with extensive sales (Minimum 3 years) and service support in India preferably in New Delhi, representing foreign principals/Original Equipment manufacturers firms/companies with either of the above eligibility criteria are eligible to quote for the equipment. The Indian agency /dealership/re-seller certificate with details of sales and service support should be enclosed with the technical bid.

**NOTE: Only firms/ companies having ISO or CE Certification are eligible to apply.**

- 1.3.3 Submission of Earnest Money Deposit (EMD).
- 1.3.4 Submission of an Undertaking as mentioned in Annexure – K.
- 1.3.5 Submission the audited balance sheets of last three years as a proof and statement of annual turnover certified by Chartered Accountant (CA).

## **INSTRUCTIONS TO BIDDERS**

### 2.1 Scope of Work –

- (1) The scope includes Supply of complete equipment, installation, testing, manufacturer's certificate, validation & calibration if any
- (2) The installation which includes satisfactory demonstration, required Training, Obtaining final acceptance certificate from the user department.
- (3) Providing 3 years comprehensive and 2 years non-comprehensive free of cost warranty for the equipment/instrument.

### 2.2 Formats for Bids: Tender should be submitted online only in two parts viz.

Part I – Technical Bid (without Prices) online and EMD and tender fee offline

Part II - Price Bid should be submitted online as per Bill of Quantities (BoQ).xls.

The tenderers are required to upload the detailed quotation in the format as mentioned in the Tender Document. The bidder should furnish the following:-

#### **2.2.1 Technical Bid:**

- 2.2.1.1 A detailed technical proposal supported by pictures, diagrams, design as per the specification at 'Annexure A'.
- 2.2.1.2 A Technical Compliance Statement for each parameter required for equipment 'Annexure B' exactly in order as mentioned in the tender document. **(Must be pointwise)**
- 2.2.1.3 The deviation statement 'Annexure C'; if any tender specifications, terms and conditions deviated by the bidder. If there is no deviation, then the bidder should record 'No Deviation' in the Deviation Statement.
- 2.2.1.4 Particulars of price bid must be given as per 'Annexure D'.
- 2.2.1.5 After sales support details must be in the format 'Annexure E'. CMC/AMC cost should be quoted in Rupees not in percentage.
- 2.2.1.6 The warranty certificate to be given by the Manufacturer /Vendor should be as per 'Annexure F'.
- 2.2.1.7 If the bidder is furnishing EMD by bank guarantee then the format given in Annexure G is to be used.
- 2.2.1.8 Check list as per Annexure 'H' and enclose with the Technical Bid.
- 2.2.1.9 List of users for a period during 3 years preceding this tender (If possible similar equipment)-'Annexure I'
- 2.2.1.10 Performance Bank Guarantee as per format given as 'Annexure J' (to be submitted by selected company/vendor only)
- 2.2.1.11 Undertaking to be submitted by manufacturer as per format given as 'Annexure K'.
- 2.2.1.12 Multi option quotations for desired equipment will be summarized rejected without any information to bidder.
- 2.2.1.13 Technical Evaluation: -
  - i. The technical bid shall be opened at the scheduled time and date at NIMR, New Delhi i.e. on 12.02.2021 at Time 02:30 PM.
  - ii. The eligibility of the Technical Bid shall be examined by the Technical Evaluation Committee (TEC) to quoted item.
  - iii. The technical bid of the qualified tenderers shall be examined, on the basis of information/technical brochure/documents submitted by the Bidder with the Technical bid and professional recommendations of the TEC.

#### **2.2.2 Price Bid:**

- 2.2.2.1 The Price Bid should be submitted online as per BoQ.xls as 'Annexure D'.

- 2.3 **Tender Document Fee:** There is no tender document fee.
- 2.4 **Earnest Money Deposit:-** The Earnest Money Deposit (EMD) in the form of demand draft/ bankers cheque, bank guarantee (Format enclosed Annexure G) from any commercial bank drawn in favour of Director, National Institute of Malaria Research, New Delhi. Tenders not accompanied with EMD in the Technical bid will be summarily rejected. The EMD will carry no interest. EMD will be refunded after finalization of bid to the unsuccessful tenderers. The EMD is liable to be forfeited, if the bidder withdraws or amends, impairing or derogates from the tender in any respect.
- 2.4.1 EMD of the successful tenderers will be refunded only after completing all the tendering procedures in all respect i.e. submission of Performance Bank Guarantee and other required formalities as committed by the tenderers in their bid and/ or during negotiation/discussion etc., if tenderer fails to complete their promises/ words within the stipulated period, EMD will be liable to be forfeited in favour of NIMR.
- 2.5 **Exemption from payment of EMD:** - Firms registered with the Central Purchase Organization and NSIC who are exempted from payment of EMD are also allowed for exemption from payment of EMD if the product being quoted is actually manufactured by them and the product is registered with these agencies. Firms registered with these agencies which are selling products of other companies and not manufacturing the products being quoted by them are not allowed exemption from payment of EMD. To avail EMD exemption, the firms should upload a legible photocopy of valid Registration Certificate of the products manufactured and registered with NSIC.
- 2.6 **Bid Submission:-** Only online tenders will be accepted.
- 2.7 **Bid Submission last date and time:** - The last date and time for submission of bid is 11.02.2021 at 02:30 PM (Indian Standard Time).
- 2.9 **Technical Bid Opening Date and Time:** - The technical bid of the vendors whose tenders will be received before the closing date and time will be opened on 12.02.2021 at 03:00 PM (Indian Standard Time). Vendors or their representatives who wish to be present at the time of opening of Technical bid may present.
- 2.10 **Price Bid Opening:** - Only those bids, which meet our technical requirement and recommended by TEC will be considered for opening of Price Bid. Those vendors who qualify in the technical evaluation will be permitted to be present at the time of price bid opening.
- 2.11 The date and time of price bid opening will be intimated to all technically responsive bidders through NIMR/CPPP/ ICMR website or email.
- 2.12 **Price Reasonability Certificate:** Please quote the best minimum prices. A certificate regarding the quoted rates must be given by the bidders to this effect that they have neither quoted nor sold/ supplied the same or similar item to any other customer on lesser rates than those offered to NIMR, New Delhi.
- 2.13 **Language of Bid:-** The bid prepared by the bidder, the technical brochures and all correspondence relating to the bid shall be written in English/ Hindi language only.
- 2.14 **Validity of offer:** - Offer shall valid for 180 days after the date of opening of financial bids at NIMR, New Delhi. An Offer valid for a shorter period may be rejected as non-responsive by NIMR, New Delhi. In exceptional circumstances Director, NIMR, New Delhi may solicit the vendor's consent to an extension of the period of validity. The vendor accepting the request for extension will not be permitted to modify the bid.

- 2.15 INTERIM CORRESPONDENCE WILL NOT BE ENTERTAINED BEFORE PLACING THE ORDER.
- 2.16 Tender Documents are not transferable under any circumstances.
- 2.17 The bid should be complete in all respects otherwise liable to be rejected. Tender should be duly signed. Incomplete and unsigned bids will not be considered.
- 2.18 Quotations must be clearly written or typed without any overwriting. The person signing the bid must attest all corrections / over-writings if any.
- 2.19 All rates / prices in Price bid should be given in figures and in words. If there is any discrepancy between the Prices given in figures and words, the Lower of the two shall be taken for our comparison.
- 2.20 Supply & Installation of Equipment: Equipment will be supplied and installed as per requirement, at ICMR-NIMR, Sector 8, Dwarka, New Delhi or its field stations located all over India without any additional cost.
- 2.21 Director NIMR, New Delhi reserves the right to defer the above dates or cancel the Tender in part or whole without assigning any reason what so ever.
- 2.22 All terms and conditions of the tender/quotation will be dealt as per instructions guideline of Central Vigilance Commission.



## **GENERAL TERMS AND CONDITIONS**

- 3.1 Printed terms and conditions of the firms sent along with offer, if any shall not be binding on us, if they are in full or in part are not consistent with the terms and conditions specified in this Tender.
- 3.2 Installation and Commissioning means Supply, installation, and commissioning and satisfactory demonstration and training to staff to operate of the whole system as per the specification ordered for.
- 3.3. Liability for Late delivery and installation - If the vendor delays the supply, installation and commissioning in all respect beyond stipulated period mentioned in purchase order, a sum equivalent to 1 (one) percent of the order value for each week of delay will be deducted from the Contract Value, as liquidated damages, subject to maximum deduction of 10 percent of the order value.
- 3.4 In case the supplier/agent defaults in the installation & commissioning including supply as per the order placed by National Institute of Malaria Research, New Delhi, India fails to time period within the stipulated time as indicated in the Purchase order or even within the extended delivery date, the purchase order lying with the tenderer should stand automatically cancelled and NIMR, New Delhi shall be at liberty to get work done from other available sources at the risk and cost of the defaulting tenderer . The additional expenditure so incurred for work done shall be borne by the defaulting tenderer and this amount will be limited to amount of Performance security and tenderer will be blacklisted for five years.
- 3.5 Inspection: - NIMR, New Delhi may decide to inspect the equipments in the following modes.
- 3.5.1 Pre-shipment inspection may be done by the Personnel of NIMR, New Delhi.
- 3.5.2 Pre-shipment inspection may also be done by any reputed Inspection agency.
- 3.6 NIMR, New Delhi shall inspect and test and where necessary reject the equipments after its arrival at NIMR, New Delhi in addition to Pre shipment inspection if any. The Pre shipment inspection shall in no way be limited or waived by reason of the equipments having been inspected, tested and passed by NIMR, New Delhi or the inspection agency prior to shipment.
- 3.7 Packing:- The Supplier shall provide such packing of the Goods as is required to prevent their damage or deterioration during transit to their final destination as indicated in the Contract. The packing shall be sufficient to withstand, without limitation, rough handling during transit and exposure to extreme temperatures, salt and precipitation during transit and open storage. Packing case size and weights shall take into consideration, where appropriate, the remoteness of the Goods' final destination and the absence of heavy handling facilities at all points in transit. Suppliers will have to make good the shortages, if any, which are revealed after opening the packages. The stores which are spoiled / damaged during transit due to faulty packing will have to be replaced by the suppliers.
- 3.8 Force Majeure clause:- The vendor shall not be liable for forfeiture of its bid security, performance security, liquidated damages or termination for default, if and to the extent that, its delay in performance or other failure to perform its obligations under the contract is the result of an event of Force Majeure. Force Majeure means an event beyond the control of the supplier and not involving the vendor's fault or negligence and not foreseeable. Such events may include, but are not limited to, acts of the vendor either in its sovereign or contractual capacity, wars or revolutions, fires, floods, epidemics, quarantine restrictions and freight embargoes. If a Force Majeure situation arises the vendor shall forthwith notify NIMR, New Delhi in writing of such conditions and cause thereof. Unless otherwise directed by NIMR, New Delhi in writing, the vendor shall continue to perform its obligations under the contract as far as is reasonably practical, and shall seek all alternative means for performance not prevented by the Force Majeure event.

- 3.9 Dimensions and weight:- The dimensions of the equipment, the net weight and gross weight of the equipment should be clearly mentioned in the technical bid.
- 3.10 Applicable Law:- This tender documents and contract is subject to the Indian law and Indian Contracts Act as applicable and amended from time to time
- 3.11 Jurisdiction:- All disputes are subject to the courts within NEW DELHI, India jurisdiction only.
- 3.12 Full and complete set of documentation manuals, Operation manuals and service / Maintenance manuals to be provided in English/Hindi.
- 3.13 Arbitration:
- i) All dispute or difference of any kind arised between the purchaser and the supplier in connection with or relating to the contract, contained herein, shall be mutually discussed and settled between the parties concerned.
  - ii) However, disputes which cannot be settled, shall be finally decided and resolved by arbitration in accordance with the provisions of the arbitration and conciliation act 1996 and any subsequent amendments thereto. The matter requiring arbitration will be referred to a sole arbitrator to be appointed by the Director, NIMR only. The proceedings of the arbitration shall be conducted in English and shall be constructed as domestic arbitration under applicable laws.
  - iii) All the disputes/issues arising out of this transaction will be subjected to the exclusive jurisdiction of courts at New Delhi.
- 3.14 Language of contract:- The contract / Purchase Order and all correspondence relating to the contract / Purchase order shall be written in English/Hindi language only.
- 3.15 Notices and communications:- For all purposes of all notices, the following address shall be used by the Bidder / Vendor:-
- The Director,  
National Institute of Malaria Research (ICMR)  
Sector 8, Dwarka, New Delhi-110077.  
India
- 3.16 Termination for default:- NIMR, New Delhi may, without prejudice to any other remedy for breach of contract, by written notice of default to the Vendor, terminate the contract in whole
- 3.16.1 If the vendor fails to execute work as purchase order or within any extension thereof granted by NIMR, NEW DELHI.
- 3.16.2 If the vendor fails to perform any other obligation under the order.
- 3.16.3 If the vendor in the judgment of NIMR, NEW DELHI has engaged in corrupt or fraudulent practices in competing for or in executing the order.
- 3.16.4 If the vendor is declared insolvent / bankrupt in a court of law or such proceedings are contemplated by NIMR, NEW DELHI.
- 3.16.5 If the vendor goes into dissolution or liquidation or transfers substantial part of its business or assets.
- 3.17 Termination for Cause:- NIMR, NEW DELHI may at any time terminate the purchase order in giving written prior notice to the vendor, without compensation to the vendor.
- 3.18 Intellectual Property Rights:- The Vendor shall indemnify NIMR, NEW DELHI against all third party claims of infringement of Patent, Trademark, Copy Rights or Industrial Design rights arising from the use of the equipment / goods or any part thereof in India.
- 3.19 Training clause:- Tenderer shall provide free on-site training.

- 3.20 Pre installation requirements:- The Technical Bid must contain details with specification of items required for installation(PRE-INSTALLATION REQUIREMENTS (AIR / WATER) ELECTRICAL POWER / TEMPERATURE & HUMIDITY CONTROL / FOUNDATION / SPACE and any other requirements to complete \_work /project at NIMR, NEW DELHI.
- 3.21 Order acknowledgment:- Within 15 days from the date of Purchase order/work order / Contract the Order / Contract should be acknowledged by the Vendor (Indian OEM / Foreign Principal) failing which it will be deemed that the vendor is not interested in the contract / purchase order and the bid security will be forfeited without any further recourse.
- 3.22 Performance Security:- The vendor shall furnish a performance security in form of an Accounts payee bank draft/ pay order, Fixed Deposit Receipt (FDR) from scheduled commercial bank OR Bank Guarantee (PBG) from a scheduled commercial bank in India in an acceptable form safeguarding the purchase interest in all respects. The Bank guarantee should cover the warranty period and CMC/ AMC as mentioned in clause 5.1 (Scope of work) plus three months from the date of installation of the equipment. The value of the Bank guarantee is 10% of the order value.
- 3.23 The system (equipment) should be able to operate 415-440V three phase power supply.
- 3.24 Risk Clause:- If the tenderer fails to execute the order of supply and installation of the equipment within the period specified in the purchase order, NIMR, NEW DELHI may get it executed from other source upon such terms and in such a manner as it deems appropriate and tenderer will be liable to pay NIMR, NEW DELHI any excess cost incurred for such similar Goods or Services. Liability of the Vendor on this account will be limited to the Performance Security.
- 3.25 Responsibility:- The responsibility lies with the successful bidder, if any damage or loss to the property of the Institute occurs while executing the order. Liability of the Vendor on this account will be limit to the Performance Security.
- 3.26.1 Guarantee/Warranty, Defects & Liability Period:- This should be valid up to 3 years Comprehensive warranty and two years non-comprehensive warranty free of cost from the date of completion of satisfactory installation and demonstration as certified by NIMR, NEW DELHI.
- 3.26.2 Down Time: the vendor shall ensure that down time on any occasions will not be more than seven working days, desirable < 72hrs. However all calls should be attended within < 72 hours, desirable < 24 Hrs. Failing which warranty/CMC/AMC shall be extended by two times that of breakdown period after seven days.
- 3.26.3 Bidder/firm should provide rates list of spare parts and related consumables to maintain the equipment up to 10 years (beyond of 3 years comprehensive warranty period). Discount on all the parts and related consumables should be given at least upto 5 years beyond the period of 3 years comprehensive warranty. During warranty/CMC/AMC of equipment, there should be at least 4 preventive and unlimited breakdown visit/services in a year (one, every Ninety Days).
- 3.26.4 If there is delay in providing preventive maintenance, the period of warranty/CMC/AMC shall be extended by same number of days of the delay in preventive maintenance.
- 3.26.5 Transportation: If any equipment or part of equipment is required to be sent to company service centre during warranty/CMC/AMC period then complete transportation charges shall be borne by company /bidder concerned.
- 3.27 User List:- A signed list of similar equipment / stores supplied by the bidder (or the OEM) to the Other ICMR, CSIR labs, other medical Institutions like Government or Private Hospitals or any State and Central Govt. Departments, Undertakings in India during last three years, should be furnished, indicating capacity, model, type of equipment, cost etc. and address of the parties to whom supplied.

- 3.28 The acceptance of the tender/quotation will rest with the Director NIMR, NEW DELHI who does not bind him/herself to accept the lowest quotation and reserves the right to him/herself to reject, or accept any or all the quotations received, without assigning any reason. The quotations are liable to be rejected, if any of the conditions are not complied with.
- 3.29 The bidder shall supply the following documents at the time of Acceptance Test:
- 3.29.1 Complete set of Technical/Operation and Maintenance Manual.
  - 3.29.2 Comprehensive inventory with list of accessories delivered.
  - 3.29.3 Mode & connectivity details (if applicable).
  - 3.29.4 System diagram.
  - 3.29.5 Firm which will not fulfill the conditions accepted by them in their tender may be declared “black listed” and in that case all type of future business with that firm may also be stopped for five years.
  - 3.29.6 If single response is received, then tender may be re-floated. However, second time again single response is received, it can be considered with the permission of Director. The same is not applicable for proprietary items.
  - 3.29.7 There should be numbering on each and every page of tender documents and list of enclosures should also be mentioned at first page of tender where details for tender is written along with the number of pages of enclosures to avoid any un-happening /confusion etc.
  - 3.29.8 If quoted equipment or model is discontinued by the firm/manufacturing after quoting the item, the firm will inform NIMR and after getting acceptance from NIMR, the firm will have to supply the equivalent or higher version of the same make at the same price, other terms and conditions of the tender will remain un-changed.

### **SPECIAL TERMS & CONDITIONS FOR INDIGENOUS OFFERS**

- 4.1 Prices:- Prices in the Price Bid should be quoted either Ex-works or on Free Delivery at NIMR, New Delhi basis. If it is Ex-works then the packing and forwarding charges, Insurance (from ware house to warehouse with all risks covered on 110% of the value) charges, Freight charges by road (any reputed transporter) / Courier (any reputed courier) on door delivery basis must be clearly mentioned. Quotations without these details will be summarily rejected.
- 4.2 Taxes:- In the case of indigenous item, the RATE OF SALES TAX /GST/ Value Added Tax /CST/Octroi duty etc. if applicable and intended to be claimed from the purchaser must be specifically mentioned along with price quoted, failing which no such claim will be admitted on any ground and at any stage.
- 4.3 Banker's address:- Our banker is Canara Bank, CCRT, Sector 7, Dwarka, New Delhi-110075. All cheques / demand drafts will be crossed account payee only.
- 4.4 Registration Numbers:- The following certified copies should be attached with the technical bid.
  - 4.4.1 Sales tax / Value Added Tax/GST Registration Number
  - 4.4.2 Service tax registration number
  - 4.4.3 Current Income tax clearance and PAN
- 4.5 Service support:- The post installation warranty support is required to be provided by your New Delhi service centre. Hence mention the contact address, with name of contact person and telephone numbers.
- 4.6 Payment terms:- No advance payment shall be made. However 100% Payment will be released after successful installation, training, manufactures certification, validation & calibration if any of the equipment at NIMR, New Delhi and on submission of Performance Security of 10% value of the order price, valid till the expiry of the comprehensive warranty period (Three Years) and additional 60 days thereafter by the bidder.

### **SPECIAL TERMS & CONDITIONS FOR IMPORTED OFFERS**

- 5.1 Cost: - Ex-Works Price to be clearly indicated in the Price Bid. The Indian agents commission if any will be subtracted from the Ex-works Price in the Purchase Order. Only FOB Charges up to the nearest gateway International airport to be indicated in the Price bid.
- 5.2 Export License:- If the required equipment are subject to Vendor procuring an export license from the designated government agency / Country from where the goods are shipped / sold, the vendor has to mention the name, address of the Government agency / authority. The vendor must also mention the time period within which the license will be granted in normal course.
- 5.3 Customs duty: - The NIMR is exempted from customs duty under notification no.148/94-Cus dated 13.07.1994 as amended by notification No. 173/94-Cu, dated 6.10.1994. However the tenderer must indicate separately the customs duty (percentage and amount) and excise Duty (percentage and amount) if applicable. NIMR shall provide the custom duty exemption certificate (CDEC).
- 5.4 Banking charges outside India for opening of LC shall be borne by bidder.
- 5.5 Custom clearing activities will be done by NIMR clearing agent at New Delhi Airport.
- 5.6 INDIAN AGENT'S COMMISSION, if any: If you have any Agents in India, please show specifically whether the amount of commission payable to them is included in the Ex-works Price. Please note that under the Government of India regulations, Commission to Indian Agents is payable only in Indian Currency. The role played by the Indian Agents in rendering assistance to NIMR, New Delhi must also be specified and copy of authorization letter enclosed in technical bid.
- 5.7 COUNTRY OF ORIGIN: Please specify PLACE / Country of Origin and the Place / country from which goods will be finally shipped. These particulars are very important for establishment of L/C, arranging insurance etc.
- 5.8 Inspection:- The Indian agent / Indian branch Office will be intimated immediately after the receipt of the consignment at NIMR, New Delhi Stores. The consignment will be jointly inspected by the Stores personnel, Technical Personnel of NIMR, New Delhi and the representative of Indian agent within 24 hours after receipt. The consignment will be compared with the work order and packing list. Any excess supply, shortage, wrong supply and any damage will be noted immediately and intimated to the vendor. Damaged and unaccepted supply for work will be returned to you at your risk and cost. The vendor should make good the shortage and replace the damaged / wrong shipment at no cost to NIMR, New Delhi.
- 5.9 Installation and commissioning:- After opening of L/C The successful vendor shall supply, undertake all site works, install, commission, demonstrate satisfactory performance and hand over the equipments with all respect within 12 weeks or mentioned period in purchase order otherwise penalty should be imposed accordingly. Time shall be the essence of contract.
- 5.10 Service: - The Indian agent / Indian branch office of the foreign principal should support the equipment fully during the warranty. If NIMR, NEW DELHI requires AMC during the post warranty period the Indian agent / Indian branch office must fully offer full support.
- 5.11 Merger and Acquisition:- Any merger and acquisition of the Foreign principal by other companies / firms must be intimated to NIMR, NEW DELHI immediately.
- 5.12 Change of Indian Agent:- If there is any change of Indian agent during the warranty period / post warranty period the foreign principal must intimate NIMR, NEW DELHI immediately with the new company's name and address.

- 5.13 Insurance:- If the contract requires the foreign principal to insure the goods, the vendor unless otherwise agreed on the face hereof, insure the goods.
- 5.13.1 For a value equal to one hundred and ten percent (110%) of the FOB amount of the contract on warehouse to warehouse basis.
- 5.13.2 On the basis of All Risks (Institute Cargo clauses) or on equivalent terms.
- 5.13.3 With underwriter (s) or insurance company(ies) of good repute.
- 5.13.4 Any additional insurance coverage shall be arranged by vendor upon the special request and on the account of NIMR, New Delhi.
- 5.14 Import Payment:- Letter of Credit (L/C)/ Wire Transfer will be established for 100%. Payment will be released in two parts:
- 5.14.1 80% payment after presentation of original documents after dispatch of the item ordered and furnishing 10% Performance Security in form of Fixed Deposit Receipt, Bank Draft/Banker cheque or Performance Bank Guarantee of any commercial bank in India by Foreign Principal / Indian Agent valid till the expiry of the comprehensive warranty period and additional three months thereafter and all other promises committed by the tenderer in their tender and/ or during the negotiation/discussion.
- 5.14.2 20% payment after satisfactory supply, installation , commissioning and demonstration of the item ordered and submission of Performance Security.
- 5.14.3 If the Letter of Credit is required to be extended / reinstated for reasons not attributable to NIMR, NEW DELHI the Bank Charges thereof shall be charged to the beneficiary's account.
- 5.14.4 Documents: - The following documents are required by us at the time of negotiation of documents for Letter of Credit within 48 hours of shipment.
- 5.14.4.1 Commercial invoice – 3 copies (original)
- 5.14.4.2 Packing list – 2 copies
- 5.14.4.3 Country of Origin – 1 copy
- 5.14.4.4 Master Airway Bill/ Bill of lading – 2 copies
- 5.14.4.5 Warranty certificate – 2 copies

**Annexure -A**  
**TECHNICAL SPECIFICATIONS**

S.No.	Name of Equipment	Qty	Technical Specifications
1.	Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. System should have fully automated imaging and documentation mechanisms for nucleic acid gels, protein (stained and unstained) gels and blots</li> <li>2. The system should possess dedicated LEDs to excite Red/Green/Blue range or better, in-built UV trans-illuminator and white trans-illuminated light</li> <li>3. The system should have a broad range of applications related to chemiluminescence, fluorescence, Quantum dots, Silver stain, Ethidium Bromide, Flamingo, Nano orange, SYPRO Ruby, SYPRO Orange, SYBR Green, SYBR Gold, Oligreen, Pico green, Texas red, Cy2, Pro Q emerald, FITC, Gel Green, Gel Red, Fast Blast, Oriole, CY3, Rhodamine, green fluorescent, protein, Hoechst, Krypton, k copper stain, zinc stain, Coomassie Brilliant Blue, Coomassie Fluor Orange and other spectrally similar stains, labels and dyes</li> <li>4. The system should have all required filters for chemiluminescence, fluorescence modes and UV filters for capturing various stains and dyes</li> <li>5. The system should have minimum five filters to image fluorescent samples in western blot, cell assays on multi-well plate/ chambered slides/ thin layer chromatography plate and equipped with bacterial colony count</li> <li>6. The system should be fully automated with 16-bit cooled CCD camera technology with at least 6.0 megapixel or more true resolution</li> <li>7. The system should have fully automated and fixed and fast lens aperture, approximate F 0.95 / 25 mm, to capture image</li> <li>8. The minimum imaging area should be at least 15x20 cm or more and should be able to image a maximum size of 28x36 cm</li> <li>9. The system should have in-built interactive multi-function display/screen of <math>\geq 12</math>" size (no separate computer required) with on-board touch screen interface and upgradeability to latest operating systems</li> <li>10. The system should have auto-focus and auto-exposure capability and should automatically take the best focus according to the sample</li> <li>11. The system should have in-built mechanism to transfer/ share data files to multiple user via LAN and/or one-way traffic USB ports, preferably cloud-based</li> <li>12. The software should have automatic image acquisition in various formats including TIFF, JPEG etc and should allow series capture for creating series of images over a time period</li> <li>13. The software should be multi-user with free licence and freely upgradeable for 10 years</li> <li>14. The software should be able to generate customized reports including channel images, tables reporting band intensity, size, density, background etc, with automatic and manual detection</li> </ol>



			<p>of lanes and quantification of bands using several algorithms on multi-well plates, chambered slides, array, etc.</p> <p>15. A compatible UPS must be provided with the system with at least 30-minutes backup</p> <p>16. A user list should be provided along with a satisfactory performance report from at least 3 users preferably in New Delhi</p> <p>17. System should be CE (Europe/FDA/IVD) certified, a copy of which should be provided</p>
--	--	--	--

### **Annexure B**

#### TECHNICAL COMPLIANCE OF SPECIFICATIONS AS PER ANNEX A (Must attached point wise)

Name of specification/Parts/Accessories of Tender enquiry	Specifications of Quote Model/Part/ Accessory	Compliance whether Yes or No
<u>Specifications for Equipment</u>		

Signature & seal of bidder

- If the bidder fails to enclose the compliance Statement, his bid is likely to be rejected.
- If the bidder offers more than one model, then the technical compliance statement must be enclosed for each and every model separately

## **Annexure C**

### **Deviation Statement Form**

Following are the Technical deviations and variations from the Technical specifications

S.No.	Item	Statement of Deviations/variations

The Following are the particulars of the deviations from the requirements of the Tender document terms and conditions:

S.No.	Clause in the terms and conditions Deviation	Justification for the deviation

These deviations and variations are exhaustive. Except these deviations and variations, the entire work shall be performed as per your specifications and documents.

Signature of bidder  
Date

Note:

The technical compliance/deviation should be supported by relevant technical literature

If specification is Superior/inferior than asked for the enquiry, it should be clearly brought out in the justification.

If the bidder offers more than one model, then the technical compliance statement must be enclosed for each and every model separately

## Annexure D (Price scheduled to be submitted online as per BoQ.xls)

PRICE SCHEDULE (DOMESTIC TENDERS - RATES ARE TO GIVEN IN RUPEES (INR) ONLY) (This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevant columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only)														
NUMBER	TEXT	TEXT	NUMBER	TEXT	NUMBER	NUMBER	NUMBER	NUMBER	NUMBER	NUMBER	TEXT	NUMBER	NUMBER	TEXT
Sl. No.	Item Description	Item Code / Make	Quantity	Units	Estimated Rate in Rs. P	BASIC RATE in Figures To be entered by the Bidder in Rs. P	Excise Duty Amount in INR Rs. P	GST Amount in INR Rs. P	Freight Charges (Unloading & Stacking) in Rs. P	Any Other Taxes in Rs. P	Any Other Duties/Levies in Rs. P	TOTAL AMOUNT Without Taxes col (13) = (4) x (7)	TOTAL AMOUNT With Taxes col (14) = sum (8) to (13)	TOTAL AMOUNT in Words
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Electrical Items :													
1.01	Circuit Breaker DTH200 or Equivalent Protector 415V/230V Thermal Release (160A-200A)	item1	15.00	Nos	0.00							0.00	0.00	INR Zero Only
1.02	MCCB 3Ph 415V/230V 65Amps Thermal Release 25A-50A	item2	62.00	Nos	0.00							0.00	0.00	INR Zero Only
1.03	ML6 Contractor 230V AC (2NO+2NC) or Equivalent	item3	43.00	Nos	0.00							0.00	0.00	INR Zero Only
Total in Figures												0.00	0.00	INR Zero Only
Quoted Rate in Words														INR Zero Only

Total Tender price in Foreign Exchange (if any) & Indian Rupees (In words):

---

Note: -

1. If there is a discrepancy between the unit price and total price, unit price shall prevail.
2. The tenderer must indicate separately the customs duty (percentage & amount), Excise duty (percentage & amount) and CST / VAT (percentage & amount) if applicable.
3. The foreign exchange component (if any) & the Indian rupee component shall also be shown separately.
4. The charges for Annual CMC/AMC after warranty shall be quoted separately.
5. Above quoted price will be inclusive of 3 years comprehensive warranty and 2 years non comprehensive warranty

Signature of Tenderer \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Business Address \_\_\_\_\_

Seal of the Tenderer \_\_\_\_\_

Place: \_\_\_\_\_

### Annexure E

#### After Sales Service Support Details

Sl. No.	Local Address, Telephone numbers, Fax numbers and email address of the agent who will provide after sales support	Number of engineers / service personnel who are stationed at the local address	Nature of training imparted to the service personnel especially at the principal's company	List of consumables/spares held at all times by the agent

Signature & seal of bidder

Important: When the tenderer stations only skeleton staff at the local address and stations the key service providers at other locations, the address of locations have to be clearly brought out. The lead time required for attending such out station calls should also be clearly brought out. The bidder should clearly indicate in which cases it would be essential for the equipment to be sent to foreign principal for servicing or in which cases it will be essential for service personnel to come from foreign principal.

**Annexure F**  
**WARRANTY CERTIFICATE**

We Warrant that everything to be supplied by us hereunder shall be brand new, free from all defects and faults in materials, workmanship and manufacture and shall be of the highest grade and quality and consistent with the established and generally accepted standards for material of the type ordered shall be in full conformity with the specification, drawing, or samples and operate properly. We shall be fully responsible for its efficient operation. This Warranty shall survive inspection of any payment or and acceptance of the goods but shall expire after (except in respect of complaints of which the contractor has been notified prior to such date) 36 months Comprehensive warranty after their successful installation, commissioning and acceptance by NIMR, New Delhi.

The obligations under the Warranty expressed above shall include all costs relating to labour, spares, maintenance (preventive and unscheduled) and transport charges from site to the manufacturers work and back and free repair/adjustment or replacement at site or any parts of the equipment which under normal and proper use and maintenance proves defective in design, material or workmanship or fails to conform to the specifications previously given by the NIMR, New Delhi to the vendor.

We also accept the non-comprehensive warranty (AMC) for a period of 24 months after the expiry of comprehensive warranty for 36 months on free of cost basis.

Signature & seal of bidder

Note: It should be provided on the letter head of the firm / company.

**Annexure G**  
**BID SECURITY/EARNEST MONEY DEPOSIT FORM**

Whereas .....1 (hereinafter called "the Bidder") has submitted its bid dated..... (Date of submission of bid) for the supply of..... (name and/or description of the goods) (Hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that WE ..... (name of bank) of ..... (name of country), having our registered office at .....(address of bank) (hereinafter called "the Bank"), are bound unto ..... (name of Purchaser) (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of \_\_\_\_\_ for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

Sealed with the Common Seal of the said Bank this \_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ 20

\_\_\_\_\_THE CONDITIONS of this obligation are:

1. If the Bidder withdraws its Bid during the period of bid validity specified by the Bidder on the Bid Form; or
2. If the Bidder, having been notified of the acceptance of its bid by the Purchaser during the period of bid validity:
  - a) fails or refuses to execute the Contract Form if required; or

(b) Fails or refuses to furnish the performance security, in accordance with the Instruction to Bidders.

We undertake to pay the Purchaser up to the above amount upon receipt of its first written demand, without the Purchaser having to substantiate its demand, provided that in its demand the Purchaser will note that the amount claimed by it is due to it, owing to the occurrence of one or both of the two conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This guarantee shall remain in force up to and including forty five (45) days after the period of the bid validity, and any demand in respect thereof should reach the Bank not later than the above date.

.....  
(Signature of the Bank)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1 Name of Bidder

**Annexure H**  
**Check List to be furnished by the bidder**

S. No.	Particulars	Compliance (Yes/No)	Page No.
1	When Quotation is from Indian agent / Dealer – whether letter of Authorization of Foreign principal is enclosed in the techno-commercial bid.		
2	Whether the proof of turnover for is enclosed (balance sheet) & PAN No.		
3	For Two Bid System – Whether Techno commercial and Price Bids are kept in separate envelopes duly indicating Techno – Commercial Bid and Price Bid respectively		
4	Whether Tender Number, due date and opening date have been written in all the envelopes		
5	In Case of Tender document downloaded from the website – Whether the tender document fee (demand draft in favour of Director, National Institute of Malaria Research, New Delhi is enclosed along with Techno commercial bid		
6	EMD – Whether the required EMD is Enclosed along with the Techno commercial bid		
7	In case the firm is exempted from payment of EMD (Like SSIs registered with NSIC, firms registered under DGS & D) – Whether Valid Permanent Enlistment Certificate of NSIC / Valid DGS & D Rate Contract copy is enclosed in the Techno Commercial Bid		
8	If You are an Indian Agent / Dealer / Distributor for a foreign principal have you enclosed the Letter of Authorisation / Agency certificate in the Techno Commercial Bid.		
9	Whether Technical compliance Statement in Annexure B is enclosed in the Techno Commercial Bid		
10	Whether the Deviation Statement in the format given in Annexure C is enclosed in the Techno Commercial Bid		
11	Whether the price bid submit as per Annexure D		
12	Whether Details of After sales support is given as per format in Annexure E and is enclosed in the Techno Commercial Bid		
13	Whether the warranty certificate is enclosed as per Annexure F and is enclosed in the Techno Commercial Bid		
14	Whether Checklist Annexure H enclosed		
15	Whether the List of Users is given as per Annexure I and is enclosed in the Techno Commercial Bid.		
16	Whether the Under taking certificate submitted by the manufacturer as per Annexure K		
17	Whether the Pre-installation requirements is given in the Techno Commercial bid		
18	Whether rate list of spare parts and related consumables to maintain the equipment beyond 3 years comprehensive warranty period is provided (discount should be mentioned)		
19	Whether the Technical Bid/Price Bid has been signed in every page		

Signature & seal of bidder



**Annexure I**

**List of Users for a period of 3 years preceding this tender (If possible similar equipment)**

Sl. No.	Order for similar equipment placed by (full address of purchaser with contact person, telephone number)	Purchase Order Number and Date	Description, model and quantity ordered	Price Charged Important: (Rates to be blacked out in the technical bid. The Price bid of bidder must contain the price Charged)	Date of completion of delivery as per contract and Date of installation / commissioning as per contract	Reasons if any, for delay in delivery, installation and commissioning

Signature & Seal of Bidder

**Annexure- J**  
**(To be typed on 100 rupees Stamp Paper)**  
**Performance Bank Guarantee**

Bank Guarantee No.: \_\_\_\_\_  
Amount of Guarantee: Rs. \_\_\_\_\_ Valid Up to : \_\_\_\_\_  
Guarantee Cover from : \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_

**The Director,**  
**National Institute of Malaria Research**  
**(Indian Council of Medical Research)**  
**Sector 8, Dwarka, New Delhi-110077**

This deed of guarantee executed by (Name of Bank) ..... Constituted under the (Bank Act) ..... having its Corporate Centre at ..... and amongst other places a Branch, ..... (hereinafter referred to as "the Bank") in favour of **National Institute of Malaria Research, New Delhi** (hereinafter referred to as "**the Beneficiary**") for an amount not exceeding Rs. .... (Rupees ..... ) at the request of (Name of Firm) ..... (hereinafter referred to as "the Contractors").

This Guarantee is issued subject to the condition that the liability of the Bank under this Guarantee is limited to a maximum of Rs. .... (Rupees ..... ) and the Guarantee shall remain in full force upto ..... and cannot be invoked otherwise than by a written demand or claim under this Guarantee served on the bank on or before .....

Where as you have entered in to a contract reference No. .... P.O. No. .... Dated.....With (Name of Firm) ..... for the supply of ..... which is hereinafter referred to as "the said contract" and where as (Name of Firm) ..... has undertaken to produce Bank Guarantee for the 10% of the contract price amounting to Rs. .... (Rupees ..... ) to secure its obligations **National Institute of Malaria Research, New Delhi** for the warranty of the equipment supplied.

We, (Name of Bank) ..... Hereby expressly irrevocably and unreservedly undertake and guarantee as Principal obliges on behalf of (Name of Firm) ..... that in the event **National Institute of Malaria Research, New Delhi** declares to us through you that (Name of Firm) ..... has not fulfilled the warranty/other obligations according to the contractual warranty obligations under the said contract to pay you on demand without any reference to M/s .....an amount of Rs. .... (Rupees.....) Notwithstanding any right/disputes raised by (Name of Firm) ..... or any said or proceedings pending in any competent Indian Court or before any arbitration tribunal, your written demand shall be conclusive evidence to us that such payment is payable under the terms of the said contract and shall be binding in all respect on us.

We shall not be discharged or released from the aforesaid undertaking and guarantee by any arrangements, variations made between you and (Name of Firm) ..... indulgence to (Name of Firm) ..... by you with or without our consent and knowledge or by alterations in the obligations of (Name of Firm) ..... by any forbearance whether as to payment time performance or otherwise.

We further agree and undertake not to revoke this guarantee before the same is discharged in writing by you.

This guarantee shall remain valid until .....

Notwithstanding anything contained herein.

Our liability under this guarantee is restricted to Rs. .... (Rupees .....)

This Bank Guarantee shall be valid up to .....

We are liable to pay the guaranteed amount or any part thereof under this bank guarantee only if your serve upon us a written claim or demand and received by us or before ..... i.e. the date of expiry of this bank guarantee.

The Bank Guarantee should be returned to us after the expiry date for cancellation purpose, even if the original guarantee is not returned, our liability on this guarantee ceased to exist.

Dated at ..... at this ..... Day of .....

Dated: \_\_\_\_\_

Place: \_\_\_\_\_

(Signature of authorized Officer of the Bank)

Witness (Name, Address & Signature)

1.

2.

## **Annexure K**

### **Undertaking**

1. I undersigned certifies that I have gone through the Terms & conditions mentioned in the tender document including annexure and undertake to comply with them. The rates quoted by me/us are valid and binding on me/us for acceptance for the period of one year from date of opening of tender.
2. It is certified that rate quoted are the lowest quoted for any organization/Hospital in India.
3. Earnest money deposited by me/us viz Rs. \_\_\_\_\_ in the form of Demand Draft /Banker's Cheque in favour of Director National Institute of Malaria Research, New Delhi is attached herewith and shall remain in custody of the Director, National Institute of Malaria Research, New Delhi as per terms and conditions.
4. I/We give the rights to Director, National Institute of Malaria Research, New Delhi to forfeit the EMD deposited by me/us if any delay occur on my/agent's part or fails to supply the article at the appointed place and time and of the desired specification.
5. **There is no vigilance/CBI case or court case pending against the firm/supplier.**
6. That the firm/company is not blacklisted by any organization.
7. On Inspection if any article is found not as per supply order, it shall be replaced by me/us in time as asked for, to prevent any inconvenience at my /our own expenses.
8. I/we hereby undertake to supply the items as per specifications and directions given in supply order within the stipulated period.
9. I/we undertake in case down time of the equipment is more than 3 working days, the period of warranty /CMC/AMC shall be extended by two time of the total breakdown period unless stand by arrangements are made. Also undertake to supply all spares for optimal up keep of equipment for at least 10 years after handing over the unit to the institute.
10. I/we undertake to provide guarantee/warranty/ AMC/CMC as mentioned in specifications for ten years from the date of satisfactory installation and inspection. I also undertake that I will maintain the equipment during this period and replace the defected parts free of cost, if necessary.
11. I/we understand that Director, National Institute of Malaria Research, New Delhi has the right to accept or reject any or all the tenders without assigning any reasons (s) thereof.

**Name, Signature & Address of the tenderer  
With rubber stamp**

**Note:** Undertaking can be submitted by the authorized distributor for imported products if there is no marketing office of principal companies in India.

# आईसीएमआर- राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान

(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद)

सैक्टर-8, द्वारका नई दिल्ली-110077

## ई-निविदा दस्तावेज

निविदा संख्या NIMR/2020-21/1

निविदा जमा करने की अंतिम दिनांक: 11<sup>th</sup> Feb 2021 up to  
03:00 PM

### विषय सूची:

क्रम.संख्या	विवरण	पृष्ठ संख्या
1.	ई-निविदा सूचना	2-5
2.	बोलीकर्ता हेतु अनुदेश	6-8
3.	सामान्य निबंधन एवं शर्तें	9-12
4.	देशी प्रस्तावों हेतु विशेष निबंधन एवं शर्तें	13
5.	आयातित प्रस्तावों हेतु विशेष निबंधन एवं शर्तें	14-15
6.	तकनीकी विनिर्देशन - अनुलग्नक 'ए'	16-17
7.	विनिर्देशन प्रारूप के तकनीकी अनुपालन -अनुलग्नक 'बी'	18
8.	विचलन विवरण प्रपत्र -अनुलग्नक 'सी'	19
9.	मूल्य बोली का भाग- अनुलग्नक 'डी'	20
10.	बिक्री के पश्चात सर्विस स्पोर्ट विवरण -अनुलग्नक 'ई'	21
11.	वारंटी प्रमाण पत्र – अनुलग्नक 'एफ'	22
12.	बोली प्रतिभूति/बयाना राशि जमा (ईएमडी) प्रपत्र-अनुलग्नक 'जी'	23
13.	बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत की गई जांच सूची- अनुलग्नक 'एच'	24
14.	प्रयोगकर्ताओं की सूची-अनुलग्नक 'आई'	25
15.	निष्पादन बैंक गारंटी प्रारूप – अनुलग्नक 'जे'	26-27
16.	वचनबद्धता – अनुलग्नक 'के'	28

# आईसीएमआर- राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान

(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद)

सैक्टर-8, द्वारका नई दिल्ली-110077

## ई-निविदा आमंत्रित करने हेतु सूचना

निविदा संख्या NIMR/2020-21/1

### Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System की आपूर्ति हेतु

निदेशक, राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान (एनआईएमआर) द्वारा Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System की आपूर्ति के लिए मूल निर्माताओं (मुख्य कंपनी) या प्राधिकृत वितरकों से द्वि बोली प्रणाली के अंतर्गत ऑनलाइन मोहरबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। निविदा प्रपत्र दिनांक 20.01.2021 से 10/02/2021 तक पूर्वाह्न 10:00 बजे से शाम 05:00 तक जारी किया जाएगा। निविदा जमा करने की अंतिम दिनांक दिनांक 11/02/2021 को 02:30 अपराह्न तक है।

निविदा प्रपत्र को संस्थान की वेबसाइट <https://nimr.icmr.org.in> अथवा केंद्रीय लोक प्रापण पोर्टल (सीपीपी) <http://eprocure.gov.in> अथवा आईसीएमआर वेबसाइट <https://www.icmr.gov.in> से डाउनलोड किया जा सकता है। चूंकि यह एक ई-टेंडर है, अधिक प्रतियोगी बोलियां प्राप्त करने के लिए कोई निविदा शुल्क लागू नहीं है।

# आईसीएमआर- राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान

(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद)

सैक्टर-8, द्वारका नई दिल्ली-110077

ई-टेंडर संख्या. NIMR/2020-21/1

## CHEMILUMINESCENCE AND GEL IMAGING AND DOCUMENTATION SYSTEM की खरीद हेतु ई-निविदा

**1.1** निदेशक, आईसीएमआर-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान (एनआईएमआर), स्वास्थ्य अनुसंधान विभाग, परिवार एवं स्वास्थ्य कल्याण मंत्रालय, नई दिल्ली द्वारा Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System की खरीद हेतु ई टेंडर एवं द्वि बोली प्रणाली के अंतर्गत उपस्कर की व्यापक वार्षिक रखरखाव संविदा (सीएमसी) को आमंत्रित किया जाता है। निविदाएं (तकनीकी बोली) दिनांक **12/02/2021** को **03:00 PM** में खोली जाएगी। बोलियां नीचे दिए गए प्रारूप में होनी चाहिए:

- (a) विस्तृत वैशिष्ट्यकरण एवं ब्यौरेवार तकनीकी प्रस्ताव दर्शाती हुई तकनीकी बोली को अनुलग्नक ए में दिए गए अपेक्षित वैशिष्ट्यकरण के अनुसार संबंधित को समर्थित करते हुए निर्माता के मूल डाटा शीट्स के साथ सीपीपी पोर्टल पर अपलोड कर दिया जाएगा और बयाना राशि को इस कार्यालय में डिमांड ड्राफ्ट (डीडी) के रूप में मोहरबंद लिफाफे में भेजी जाएगी जिसके ऊपर “Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System” की खरीद हेतु ई-टेंडर की ईएमडी ” लिखा हो
- (b) नीचे दिए गए उपस्कर की कमिशनिंग, अतिरिक्त वारंटी/एमसी, संस्थापन एवं आपूर्ति हेतु मूल्य बोली:

क्रम.संख्या	उपस्कर का नाम	अपेक्षित मात्रा	निविदा शुल्क (रुपये.)	बयाना राशि (रुपये.)
1.	Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System	1	लागू नहीं	36,000.00

**1.2** विस्तृत निविदा दस्तावेजों को दिनांक 20.01.2021 से 11.02.2021 दिनांक तक संस्थान की वेबसाइट <https://nimr.icmr.org.in> अथवा सीपीपी पोर्टल <http://eprocure.gov.in> अथवा आईसीएमआर वेबसाइट <https://www.icmr.gov.in> से डाउनलोड किया जा सकता है। चूंकि यह एक ई-टेंडर है, अधिक प्रतियोगी बोलियां प्राप्त करने के लिए कोई निविदा शुल्क लागू नहीं है।

निदेशक

## ध्यान देने योग्य महत्वपूर्ण बिंदु

निविदा दस्तावेजों के जारी होने के खुलने एवं बंद होने की दिनांक एवं समय	खुलने की दिनांक: 20.01.2021 समय 02:00 PM बंद होने की दिनांक: 10.02.2021 समय 02:30 PM
निविदा जमा करने की अंतिम दिनांक एवं समय	11.02.2021 से 02:30 PM बजे तक
पूर्व-बोली बैठक की दिनांक एवं समय	लागू नहीं
पूर्व बोली बैठक का स्थान	लागू नहीं
बयाना ईएमडी) राशि	अलग से ऑफलाईन निदेशक, आईसीएमआर-एनआईएमआर, सैक्टर-8, द्वारका, नई दिल्ली-110077 में जमा कराए। डी.डी. निदेशक, राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान के पक्ष में नई दिल्ली में देय हो। उसी डीडी की हार्ड कॉपी स्केन करके ऑनलाईन प्रस्तुत की जाए अन्यथा बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
तकनीकी बोलियों के खुलने की दिनांक एवं समय	12.02.2021 को समय 03:00 PM
केवल तकनीकी बोलियों के खुलने का स्थान, दिनांक एवं समय	ICMR-NIMR, Sec-8, Dwarka, New Delhi-110077
मूल्य बोलियों के खुलने की दिनांक एवं समय	अलग से सूचित किया जाएगा

निदेशक  
आईसीएमआर-एनआईएमआर,  
दिल्ली



### 1.3 पात्रता मानदंड

1.3.1 भारत में अपने शाखा कार्यालय/प्राधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से बिक्री एवं सर्विस सपोर्ट सुविधाओं सहित /मूल उपस्कर निर्माता।

1.3.2 भारत विशेषतः नई दिल्ली में व्यापक बिक्री (कम से कम तीन वर्ष) एवं सर्विस सपोर्ट वाले भारतीय एजेंट विदेशी प्रधान/मूल उपस्कर निर्माताओं का प्रतिनिधित्व करते हुए उपर्युक्त पात्रता मानदंड वाली फर्म/कम्पनियां उपस्कर हेतु दरें बताने के लिए पात्र हैं। बिक्री एवं सर्विस सपोर्ट के विवरण सहित भारतीय एजेंसी/डीलरशिप/रि-सेलर प्रमाण-पत्र तकनीकी बोली के साथ संलग्न किया जाए।

**टिप्पणी:** केवल आईएसओ या सीई प्रमाणीकरण वाली कंपनियां/फर्म ही उपस्करों हेतु आवेदन के लिए पात्र हैं।

1.3.3 बयाना राशि को जमा करना (ईएमडी).

1.3.4 अनुलग्नक- के में दर्शाए अनुसार वचनबद्धता को जमा करना

1.3.5 चार्टर एकाउंटेंट (सीए) द्वारा प्रमाणित कुल वार्षिक बिक्री के विवरण एवं साक्ष्य के रूप में पिछले तीन वर्षों का लेखा-परिक्षित तुलन पत्रों को जमा करना

# बोली लगाने वालों हेतु अनुदेश

## 2.1 कार्य क्षेत्र –

- (1) कार्यक्षेत्र के अंतर्गत पूरे उपस्कर की आपूर्ति, संस्थापन, जांच, निर्माता का प्रमाणपत्र, मान्यता एवं सक्षमता यदि कोई है, शामिल है।
- (2) संस्थापन के अंतर्गत संतोषजनक प्रदर्शन, अपेक्षित प्रशिक्षण, प्रयोगकर्ता विभाग से अंतिम स्वीकृति प्रमाण पत्र प्राप्त करना; शामिल है।
- (3) उपस्कर/उपकरण हेतु 3 वर्ष की व्यापक एवं 2 वर्ष की गैर व्यापक निःशुल्क वारंटी प्रदान करना

## 2.2 बोलियों हेतु प्रारूप: निविदा को ऑनलाईन केवल दो भागों में जमा करना होगा :

भाग I – तकनीकी बोली (मूल्य रहित) ऑनलाईन एवं ईएमडी और निविदा शुल्क ऑफलाइन

भाग II – मूल्य बोली को मात्राओं के बिल (BoQ) अनुसार ऑनलाईन प्रस्तुत करना होगा।

निविदाकार निविदा कागजात में दिए गए प्रारूप में ब्याँरेवार दर सूची अपलोड करें। बोलीदाता नीचे दिए गए दस्तावेज प्रस्तुत करें:-

### 2.2.1 तकनीकी बोली:

- 2.2.1.1 निविदाकार को 'अनुलग्नक ए' में दिए गए विनिर्देशन के अनुसार चित्रों, डायग्रामों, डिजाइन के साथ विस्तृत तकनीकी प्रस्ताव
- 2.2.1.2 निविदा दस्तावेज में दर्शाए क्रमानुसार 'अनुलग्नक बी' में दिए गए प्रत्येक पैरामीटर हेतु उपस्कर के लिए अपेक्षित तकनीकी अनुपालन विवरण (बिंदुवार होना चाहिए)
- 2.2.1.3 विचलन विवरण 'अनुलग्नक बी' यदि निविदाकार द्वारा निविदा संबंधी निबंधन एवं शर्तों, निविदा वैशिष्ट्यकरण में कोई भी अन्तर पाया जाता है, यदि इनमें कोई अन्तर नहीं पाया जाता तो ऐसी स्थिति में निविदाकार द्वारा अन्तर विचलन/विवरण में " कोई विचलन नहीं" रिकॉर्ड किया जाए।
- 2.2.1.4 मूल्य बोली के विवरण को अनुलग्नक 'डी' में संलग्न प्रारूप के अनुसार होना चाहिए।
- 2.2.1.5 प्रारूप अनुलग्नक 'ई' बिक्री पश्चात सपोर्ट संबंधी विवरण होना आवश्यक है। सीएमसी/एएमसी लागत प्रतिशत में नहीं वरन रुपये में उद्धृत किया जाना चाहिए।
- 2.2.1.6 निर्माता/विक्रेता द्वारा दिए गए वारंटी प्रमाण-पत्र अनुलग्नक 'एफ' के अनुसार होना चाहिए।
- 2.2.1.7 यदि बोलीकर्ता बैंक गारंटी के द्वारा ईएमडी प्रस्तुत कर रहा है तो ऐसी स्थिति में अनुलग्नक 'जी' के प्रारूप का प्रयोग करना चाहिए।
- 2.2.1.8 अनुलग्नक 'एच' के अनुसार जाँच सूची को तकनीकी बोली के साथ संलग्न करें।
- 2.2.1.9 इस निविदा से पूर्व तीन वर्षों की अवधि के दौरान अवधि प्रयोगकर्ताओं की सूची (समान उपस्कर यदि संभव हो) - 'अनुलग्नक आई'
- 2.2.1.10 'अनुलग्नक जे' में दर्शाए गए प्रारूप अनुसार निष्पादन बैंक गारंटी (केवल चयनित कंपनी/विक्रेता द्वारा ही प्रस्तुत की जाए)।
- 2.2.1.11 'अनुलग्नक के' में दिए गए प्रारूप अनुसार निर्माता द्वारा प्रस्तुत किया गया वचनबद्ध
- 2.2.1.12 अपेक्षित उपस्कर हेतु बहु विकल्प दरसूची को बोलीदाता को बिना कोई सूचना दिए सरसरी तौर पर ही निरस्त कर दिया जाएगा।
- 2.2.1.13 तकनीकी मूल्यांकन:-
  - i. तकनीकी बोली निर्धारित समय एवं दिनांक को एनआईएमआर, दिल्ली में 12.02.2021 को 03:00 PM समय पर खोली जाएगी।
  - ii. उद्धृत मदों के लिए तकनीकी बोली की पात्रता, तकनीकी मूल्यांकन समिति (टीईसी) द्वारा जांची जाएगी।
  - iii. योग्य निविदाकारों की तकनीकी बोली को, तकनीकी बोली एवं टीईसी की व्यावसायिक सिफारिशों के साथ बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत की गई सूचना/तकनीकी विवरणिका/दस्तावेजों के आधार पर जांचा जाएगा।

### 2.2.2 मूल्य बोली:

- 2.2.2.1 मूल्य बोली 'अनुलग्नक डी' की तरह मात्राओं के बिल (BoQ) के अनुसार ऑनलाईन प्रस्तुत की जाए।

- 2.3 **निविदा दस्तावेज शुल्क:** इसके लिए कोई निविदा दस्तावेज शुल्क नहीं है।
- 2.4 **बयाना राशि** को जमा करने के संबंध में:- बयाना राशि को निदेशक, एनआईएमआर, नई दिल्ली के नाम से किसी भी व्यापारिक बैंक से डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर चैक, बैंक गारंटी (प्रारूप संलग्न अनुलग्नक 'जी') के रूप में जमा करना होगा। तकनीकी बोली में बिना ईएमडी वाली निविदाओं को सरसरी तौर पर ही अस्वीकृत कर दिया जाएगा। ईएमडी पर कोई ब्याज नहीं लगाया जाएगा। असफल निविदाकारों को बोली के संबंध में अंतिम निर्णय लेने के पश्चात् ईएमडी राशि लौटा दी जाएगी। निविदाकार द्वारा निविदा में किसी भी विषय को वापिस लेने या संशोधित करने, क्षति पहुँचाने अथवा कुछ घटाने की स्थिति में ईएमडी को जब्त किया जा सकता है।
- 2.4.1 सफल निविदाकारों को ईएमडी की अदायगी तभी की जाएगी जब वे सभी प्रकार से निविदा प्रक्रिया को पूरा कर लें जैसे निष्पादन बैंक गारंटी की प्रस्तुति एवं उनकी बोली में निविदाकारों द्वारा अपेक्षित औपचारिकताओं को पूरा करना/अथवा यदि निविदाकार निर्धारित अवधि के भीतर अपने वचनों/शब्दों को पूरा करने में असफल होता है, एनआईएमआर द्वारा बयाना राशि को जब्त कर लिया जाएगा।
- 2.5 **ईएमडी की अदायगी से छूट:-** केन्द्रीय क्रय संगठन और एनएसआईसी से पंजीकृत ऐसी फर्मों को ईएमडी की अदायगी में तभी छूट दी जाएगी यदि उनके बताए गए उत्पाद को वास्तव में उनके द्वारा निर्मित किया गया है और उत्पाद इन एजेंसियों के साथ पंजीकृत है। इन एजेंसियों के साथ पंजीकृत फर्म यदि अन्य कंपनियों के उत्पाद को बेच रही है और उद्धृत उत्पादों का निर्माण नहीं कर रही है तो उन्हें ईएमडी की अदायगी से कोई छूट प्राप्त नहीं होगी। ईएमडी छूट प्राप्त करने हेतु फर्म को एनएसआईसी पंजीकृत एवं निर्मित उत्पादों के मान्य पंजीकरण प्रमाण-पत्र की स्पष्ट प्रतिलिपि अपलोड करनी होगी।
- 2.6 **बोली प्रस्तुतीकरण:-** केवल ऑनलाइन निविदाओं को स्वीकृत किया जाएगा।
- 2.7 **बोली जमा करने की दिनांक एवं समय:-** बोली जमा करने की अंतिम दिनांक दिनांक 11.02.2021 को 02:30 PM बजे (भारतीय मानक समय) है।
- 2.9 **तकनीकी बोली को खोलने की दिनांक व समय :-** - जिन विक्रेताओं की निविदाओं को यदि अंतिम दिनांक एवं समय से पूर्व प्राप्त कर लिया जाता है तो उनकी तकनीकी बोली दिनांक 12.02.2021 समय 03:00 PM (भारतीय मानक समय) को खोली जाएगी। विक्रेताओं अथवा उनके प्रतिनिधि जो तकनीकी बोली खोले जाने के समय उपस्थित रहने के इच्छुक हैं, उपस्थित हो सकते हैं।
- 2.10 **मूल्य बोली को खोलना:-** केवल ऐसी बोलियां जो हमारी तकनीकी अपेक्षाओं को पूरा करती हैं एवं टीईसी द्वारा सिफारिश की जाती हैं पर ही मूल्य बोली खोलने हेतु विचार किया जाएगा। ऐसे विक्रेता जो तकनीकी मूल्यांकन में सफल होते हैं, केवल उन्हें ही मूल्य बोली खोले जाने के समय में उपस्थित रहने की अनुमति दी जाएगी।
- 2.11 **मूल्य बोली खोलने की दिनांक एवं समय:-** सभी तकनीकी रूप से उत्तरदायी बोलीदाताओं को एनआईएमआर/सीपीपीपी/आईसीएमआर वेबसाइट या ई-मेल द्वारा सूचित किया जाएगा।
- 2.12 **उचित मूल्य प्रमाण-पत्र:-** कृपया निम्नतम दरों को उद्धृत करें। बोलीदाताओं द्वारा दरों के संबंध में प्रमाण-पत्र दिया जाना आवश्यक है जिसमें इसका उल्लेख किया गया हो कि उन्होंने एनआईएमआर नई दिल्ली को बताई गई दरों से कम दरों पर किसी अन्य उपभोक्ता को इस सामान की न तो आपूर्ति की है और न ही बेचा है।
- 2.13 **बोली की भाषा:-** बोलीदाता द्वारा तैयार की गई बोली, तकनीकी विवरणिका एवं बोली संबंधी सभी प्रकार का पत्राचार केवल अंग्रेजी/हिंदी भाषा में ही किया जाएगा।
- 2.14 **बोली की मान्यता:-** वित्तीय बोलियां एनआईएमआर, नई दिल्ली में खोले जाने के पश्चात् 180 दिनों तक मान्य रहेंगी। इससे कम अवधि के लिए मान्य बोली को एनआईएमआर द्वारा उत्तर नहीं दिए जाने के रूप में निरस्त माना जाएगा। अपवादिक परिस्थितियों में, निदेशक, एनआईएमआर, नई दिल्ली मान्यता अवधि को बढ़ाने की सहमति के लिए विक्रेता से निवेदन कर सकता है। इसे बढ़ाने के अनुरोध को स्वीकृत करने के पश्चात् विक्रेता को बोली को आशोधित करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- 2.15 **आर्डर रखने से पूर्व किसी भी प्रकार का अंतरिम पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।**

- 2.16 किसी भी परिस्थिति में निविदा संबंधी कागजात अंतरणीय नहीं होंगे।
- 2.17 बोली को सभी प्रकार से पूर्ण होना चाहिए अन्यथा इसे अस्वीकृत कर दिया जाएगा। निविदा विधिवत् रूप से हस्ताक्षरित होनी चाहिए। अपूर्ण एवं अहस्ताक्षरित बोलियों पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 2.18 दर सूचियों को बिना किसी अधिलेखन के स्पष्ट रूप से लिखा एवं टाईप होना चाहिए। बोली पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति को अनिवार्यतः सभी शुद्धियों/अधिलेखन को सत्यापित करना होगा।
- 2.19 मूल्य बोली की सभी दरों/मूल्यों को शब्दों एवं अंकों में दिया जाना चाहिए। यदि अंकों एवं शब्दों में दिए गए मूल्यों में किसी भी प्रकार की असंगति पाई गई तो ऐसी स्थिति में दोनों में से निम्न मूल्य को हमारी तुलना के लिए लिया जाएगा।
- 2.20 उपस्करों को आईसीएमआर-एनआईएमआर, सैक्टर-8, द्वारका अथवा पूरे भारत में स्थित किसी भी क्षेत्रीय ईकाई में बिना किसी अतिरिक्त लागत के आवश्यकतानुसार आपूर्ति एवं संस्थापित किया जाएगा।
- 2.21 निदेशक, एनआईएमआर को बिना कोई कारण बताए निविदा को पूर्णतः या किसी भाग को रद्द करने एवं उपर्युक्त दिनांकों को आस्थगित करने का अधिकार है।
- 2.22 निविदा/दर सूची की सभी शर्तों एवं निबंधनों को केंद्रीय सतर्कता आयोग के दिशा-निर्देशों अनुसार निपटा जाएगा।

## सामान्य निबंधन एवं शर्तें

- 3.1 प्रस्ताव के साथ भेजी गई फर्म की मुद्रित निबंधन एवं शर्तें पूर्ण रूप से अथवा कोई भाग यदि निविदा में दिए गए निबंधन एवं शर्तों से संगत नहीं बैठती तो ऐसी स्थिति में, निविदा में दिए गए निबंधन एवं शर्तों को मानना आवश्यक नहीं माना जाएगा।
- 3.2 संस्थापन एवं कमिनिंग का अर्थ आदेश में दिए विनिर्देशन अनुसार आपूर्ति, संस्थापन एवं आरंभ करना और संतोषजनक प्रदर्शन व उसकी पूरी कार्य प्रणाली को चलाने के लिए कर्मचारियों को प्रशिक्षित करना है।
- 3.3 देर से सुपुर्दगी और संस्थापित किए जाने की जिम्मेदारी - यदि विक्रेता खरीद आदेश में दिए गए निर्धारित समय सीमा के भीतर सामान की आपूर्ति, संस्थापन एवं आरंभ करने आदि सभी कार्यों को करने में असमर्थ होता है तो ऐसी स्थिति में वास्तविक सुपुर्दगी होने तक विलंब के प्रत्येक सप्ताह हेतु आदेश मूल्य के एक प्रतिशत के समान राशि की परिनिर्धारित नुकसान के रूप में संविदा मूल्य से कटौती की जाएगी। यह आदेश मूल्य के अधिकतम 10 प्रतिशत कटौती के अंतर्गत वसूली जाएगी।
- 3.4 राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान(आईसीएमआर) सेंटर-8, नई दिल्ली-110077(भारत) द्वारा दिए आदेश के अनुसार यदि आपूर्तिकर्ता/एजेंट सामान की आपूर्ति सहित संस्थापन एवं कमिनिंग करने में कोई चूक करता है या आपूर्ति आदेश में दर्शाई गई अनुबंधित समय-सीमा अथवा बढ़ाई गई सुपुर्दगी दिनांक के भीतर सामान की सुपुर्दगी करने में असमर्थ होता है तो ऐसी स्थिति में आपूर्तिकर्ता/एजेंट का आपूर्ति आदेश स्वतः ही रद्द मान लिया जाएगा और एनआईएमआर, नई दिल्ली चूककर्ता निविदाकार की लागत एवं जोखिम पर अन्य उपलब्ध स्रोतों से सामान की आपूर्ति प्राप्त करने हेतु स्वतंत्र होगा। इस कार्य पर होने वाले अतिरिक्त खर्च का वहन चूककर्ता निविदाकार द्वारा किया जाएगा और यह राशि निष्पादन प्रतिभूति की राशि तक सीमित रहेगी और पांच वर्षों तक निविदाकार को काली सूची में डाल दिया जाएगा।
- 3.5 निरीक्षण:- एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा निम्नलिखित तरीकों से निरीक्षण करने का निर्णय लिया जा सकता है:-
- 3.5.1 शिपमेंट पूर्व एनआईएमआर, नई दिल्ली के क्रामिकों द्वारा निरीक्षण किया जाएगा।
- 3.5.2 प्री-शिपमेंट निरीक्षण किसी प्रतिष्ठित निरीक्षण एजेंसी द्वारा भी किया जा सकता है।
- 3.6 एनआईएमआर, नई दिल्ली में उपकरण आने के पश्चात् जहाँ आवश्यक होगा, एनआईएमआर द्वारा प्री-शिपमेंट निरीक्षण सहित उपकरण का निरीक्षण एवं जाँच की जाएगी एवं यथावश्यक उपकरण को अस्वीकृत भी किया जा सकता है। किसी भी स्थिति में प्री-शिपमेंट निरीक्षण को इस कारण से सीमित अथवा छोड़ा नहीं जाएगा कि शिपमेंट से पूर्व निरीक्षण एजेंसी या एनआईएमआर द्वारा उपकरण की जाँच, निरीक्षण एवं उपकरण पारित किया जा चुका है।
- 3.7 पैकिंग:- आपूर्तिकर्ता द्वारा माल की ऐसी पैकिंग की जाए जो संविदा में दर्शाई गए गंतव्य स्थान तक पहुँचने के दौरान माल की क्षति या टूटफूट होने से सुरक्षा हेतु आवश्यक हो। माल की पैकिंग इतने समुचित ढंग होनी चाहिए कि माल को लाने या खुले रूप से इसके संग्रह की स्थिति में, अनुचित ढंग से पकड़ने, अत्यधिक तापमान, नमक के संपर्क में आने या माल के गिरने पर भी माल पर कोई प्रभाव न पड़ पाए। जहाँ कहीं भी उचित हो, यदि माल पहुँचाने का अंतिम गंतव्य स्थान अधिक दूर हो और इसके परगमन के बीच आने वाले सभी बिंदुओं पर रखरखाव की कोई सुविधा न हो, तो ऐसी स्थिति में पैकिंग के डिब्बों का आकार एवं माल के भार आदि को भी ध्यान में रखना होगा। यदि पैकेज को खोलने के पश्चात् किसी भी प्रकार की कमी पाई गई तो आपूर्तिकर्ता को इसकी भरपाई करनी होगी। यदि गलत पैकिंग होने के कारण आनेजाने में माल खराब हो जाता है या टूटफूट हो जाती है तो ऐसी दशा में आपूर्तिकर्ता द्वारा माल को बदलना पड़ेगा।
- 3.8 प्राकृतिक आपदा खंड: दैवी आपदा यदि किसी भी स्थिति में, किसी दैवी आपदा के परिणामस्वरूप विक्रेता संविदा के अंतर्गत दिए गए निर्देशों का पालन करने में असमर्थ पाया जाता है अथवा इसके निष्पादन में विलंब होता है, तो चूक हेतु विक्रेता की बोली सुरक्षा की जव्ती, निष्पादन सुरक्षा, परिनिर्धारित नुकसान अथवा समाप्ति हेतु विक्रेता उत्तरदायी नहीं होगा। फोर्स माज्योर का अर्थ है किसी स्थिति का उत्पन्न होना जो आपूर्तिकर्ता के नियंत्रण में न हो और जिसमें विक्रेता की चूक अथवा लापरवाही निहित न हो और जिस स्थिति का पूर्वानुमान नहीं लगाया जा सकता। ये घटनाएं विक्रेता की प्रभुत्व अथवा संविदात्मक क्षमता तक सीमित नहीं रहती जैसे युद्ध या क्रांतियाँ, आग लगना, बाढ़, महामारी, संगरोध, प्रतिबंध एवं भाड़ा प्रतिरोध इत्यादि। यदि प्राकृतिक आपदा जैसी कोई स्थिति उत्पन्न हो जाती है तो विक्रेता ऐसी स्थिति के विषय में एनआईएमआर को तुरंत उस उत्पन्न स्थिति का कारण बताते हुए लिखित सूचना देगा। विक्रेता यथासंभव संविदा अधीन जिम्मेदारियों का पालन करता रहेगा और निष्पादन संबंधी समस्त विकल्पों के बारे में पता लगाएगा।
- 3.9 उपस्कर की परिमाण (लम्बाई-चौड़ाई) एवं भार - उपस्कर का परिमाण एवं शुद्ध भार और कुल भार का तकनीकी बोली में स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए।
- 3.10 लागू कानून - निविदा संबंधी दस्तावेज और संविदा समय-समय पर संशोधित होने वाले भारतीय कानून एवं भारतीय संविदा अधिनियम के अधीन है।

- 3.11 अधिकार क्षेत्र:- सभी प्रकार के विवाद नई दिल्ली, भारत के भीतर स्थापित अदालतों के अधिकार क्षेत्र में ही निपटाए जाएंगे।
- 3.12 प्रलेखीकरण पुस्तिका, प्रचालन पुस्तिका एवं सेवा/रख-रखाव पुस्तिका का पूरा सैट अंग्रेजी/हिंदी में उपलब्ध होगा।
- 3.13 विवादों का निपटारा-
- यदि खरीद के संबंध में या संविदा में विक्रेता और आपूर्तिकर्ता के मध्य किसी भी प्रकार की असहमति या विवाद की स्थिति उत्पन्न होती है तो संबंधित पार्टियों द्वारा पारस्परिक बातचीत द्वारा आपस में इस स्थिति का निपटारा करने का प्रयास किया जाएगा।
  - तथापि, ऐसे विवाद जिन्हें निपटाया नहीं जा सकता, को मध्यस्थ प्रावधानों के तहत एवं समाधान अधिनियम 1996 के अनुरूप मध्यस्थ द्वारा और परिणामस्वरूप आशोधनों से निपटाया जाएगा। ऐसा कोई भी मामला जिसमें मध्यस्थ की आवश्यकता है, केवल निदेशक, एनआईएमआर द्वारा नियुक्त किए गए मध्यस्थ को ही भेजा जाएगा। मध्यस्थ की कार्यवाही अंग्रेजी में की जाएगी और लागू कानूनों के तहत घरेलू मध्यस्थ का निर्माण किया जाएगा।
  - इस लेन-देन से उत्पन्न सभी प्रकार के विवाद/मामले नई दिल्ली में न्यायालयों के विशेष अधिकार क्षेत्र के अधीन होंगे।
- 3.14 संविदा की भाषा:- संविदा/खरीद आदेश एवं इससे संबंधित समस्त पत्राचार केवल अंग्रेजी/हिंदी में ही लिखा जाएगा।
- 3.15 सूचनाएं एवं पत्र-व्यवहार- बोलीदाता/विक्रेता द्वारा सभी प्रकार की सूचनाओं को निम्न पते पर भेजें-  
निदेशक  
आईसीएमआर-राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान  
सैक्टर-8, द्वारका, नई दिल्ली-110077  
भारत
- 3.16 चूक होने पर संविदा समाप्ति-एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा संविदा भंग करने के लिए बिना किसी पूर्वाग्रह के विक्रेता को चूक से संबंधी लिखित सूचना देते हुए पूर्ण रूप से संविदा को समाप्त किया जा सकता है।
- 3.16.1 यदि विक्रेता क्रय आदेश अथवा एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा बढ़ायी गई अवधि के भीतर कार्य निष्पादित करने में असमर्थ होता है।
- 3.16.2 यदि विक्रेता इस आदेश के अधीन किसी अन्य दायित्व को पूरा करने में असमर्थ होता है।
- 3.16.3 यदि विक्रेता एनआईएमआर, नई दिल्ली के निर्णय अनुसार आदेश को पूरा करने अथवा निष्पादन में भ्रष्ट एवं कपटपूर्ण पद्धतियों का प्रयोग करते हुए पाया जाता है।
- 3.16.4 यदि विक्रेता को न्यायालय के अनुसार या एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा अपेक्षित कार्यवाही के अनुरूप दिवालिया घोषित कर दिया जाता है।
- 3.16.5 यदि विक्रेता के अपने व्यवसाय अथवा परिसंपत्तियों के किसी महत्वपूर्ण या बड़े भाग का समापन या विघटन या स्थानांतरण हो जाता है।
- 3.17 समाप्ति का कारण :- एनआईएमआर किसी भी समय विक्रेता को कोई मुआवजा दिए बिना लिखित सूचना देते हुए क्रय आदेश को पूर्ण रूप से समाप्त कर सकता है।
- 3.18 बौद्धिक संपत्ति अधिकार:-विक्रेता द्वारा एनआईएमआर, नई दिल्ली को भारत में उपस्कर/माल या किसी भी भाग के प्रयोग के पश्चात् उत्पन्न पेटेंट, ट्रेडमार्क, कॉपी राइट या इंडस्ट्रियल डिजाइन राइट के उल्लंघन की स्थिति में तीसरी पार्टी द्वारा किए गए सभी दावों की क्षतिपूर्ति करनी पड़ेगी।
- 3.19 प्रशिक्षण खण्ड:- निविदाकार द्वारा कार्यस्थल पर प्रशिक्षण निःशुल्क प्रदान किया जाएगा।
- 3.20 पूर्व संस्थापन अपेक्षाएं:- तकनीकी बोली में संस्थापन हेतु अपेक्षित मदों का उनकी विशेषताओं सहित ब्यौरा देना आवश्यक होगा। (पूर्व-संस्थापन अपेक्षाएं(वायु/जल/)) विद्युत तापमान एवं आर्द्रता नियंत्रण स्थान/संस्थापन/ एवं एनआईएमआर दिल्ली में कार्य परियोजना पूर्ण करने हेतु अन्य अपेक्षाएँ।

- 3.21 आदेश पावती:- क्रय आदेश/कार्य आदेश/संविदा आदेश/ संविदा के प्राप्त होने के 15 दिन के भीतर विक्रेता द्वारा (भारतीय ओईएमविदेश/ प्रधान( पावती भेजना आवश्यक होगा। ऐसा न करने पर यह मान लिया जाएगा कि विक्रेता संविदा/क्रय आदेश में इच्छुक नहीं है और बिना किसी अन्य उपाय/कार्यवाही के बोली प्रतिभूति जब्त कर ली जाएगी।
- 3.22 निष्पादन बैंक प्रत्याभूति:- विक्रेता को भारत में किसी अनुसूचित राष्ट्रीयकृत बैंक से लेखा आदाता ड्राफ्ट/पे आदेश, एफडीआर के रूप में निष्पादन प्रतिभूति प्रस्तुत करनी होगी। बैंक गारंटी में वारंटी अवधि, उपस्कर के संस्थापन की दिनांक से तीन माह के साथ खंड 5-1 (कार्य क्षेत्र) में उल्लेखित सीएमसी/एएमसी शामिल होगी। बैंक गारंटी का मूल्य क्रय आदेश मूल्य का 10 प्रतिशत होगा।
- 3.23 सिस्टम (उपस्कर) 415-440V थ्री फेस पावर सप्लाई पर चलना चाहिए।
- 3.24 जोखिम खण्ड :- यदि निविदाकार क्रय आदेश में निर्दिष्ट अधिकतम सुपुर्दगी अवधि के भीतर माल की आपूर्ति एवं संस्थापित नहीं कर पाता तो एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा ऐसी स्थिति में और जैसा भी उचित हो, माल अथवा सेवाओं का प्रबंध किया जा सकता है और पूर्तिकर्ता ऐसे किसी भी सामान या सेवाओं पर उठाए गए खर्च की भरपाई करने हेतु जिम्मेदार होगा। विक्रेता की इस संबंध में जिम्मेदारी निष्पादन प्रतिभूति तक सीमित होगी।
- 3.25 जिम्मेदारी : यदि आदेश का निष्पादन करते समय संस्थान की संपत्ति को किसी भी प्रकार की क्षति या हानि पहुँचती है तो इसकी जिम्मेदारी सफल बोलीदाता की है। विक्रेता की इस संबंध में जिम्मेदारी निष्पादन प्रतिभूति तक सीमित होगी।
- 3.26.1 गारंटी/वारंटी, खराबी एवं उत्तरदायित्व की अवधि: एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा प्रमाणित किए जाने पर उपस्कर के संतोषप्रद संस्थापन एवं प्रदर्शन के पूर्ण होने की दिनांक से 3 वर्ष हेतु निशुल्क: रूप से व्यापक वारंटी एवं 2 वर्षीय अव्यापक वारंटी हेतु मान्य रहेगी।
- 3.26.2 कार्य रोकने का समय (डाउन टाइम) - विक्रेता को सुनिश्चित करना होगा कि कार्य रोकने का समय (डाउन टाइम) किसी भी अवसर पर सात कार्य दिवसों से अधिक नहीं होना चाहिए, अपेक्षित < 72 घंटे। तथापि सभी कॉल को < 72 घंटों से कम समय के भीतर सुनना आवश्यक होगा < 24 घंटे अपेक्षित। ऐसा न करने पर वारंटी/सीएमसी/एएमसी बढ़ाई जाएगी जो कि सात दिनों के बाद का विभाजित समय होगा।
- 3.26.3 बोलीदाता/फर्म अतिरिक्त भागों एवं संबंधित उपभोज्यों के लिए दर सूची उपलब्ध कराएंगे ताकि 10 वर्षों तक (3 वर्षों की व्यापक वारंटी अवधि के अलावा). उपस्कर का रखरखाव किया जा सके। इसके सभी भागों एवं उपभोज्यों पर 3 वर्ष की व्यापक वारंटी के अतिरिक्त कम से कम 5 वर्षों तक छूट दी जाएगी। उपस्कर की वारंटी/सीएमसी/एएमसी के दौरान वर्ष में कम से कम 4 निवारक एवं असीमित विभाजित सर्विस दी जानी चाहिए। (प्रत्येक 90 दिनों में)।
- 3.26.4 यदि निवारक अनुरक्षण प्रदान करने में, कोई विलंब होता है तो वारंटी की अवधि/सीएमसी/एएमसी विलंब के दिनों के समान दिनों की संख्या में ही बढ़ा दी जाएगी।
- 3.26.5 परिवहन: यदि वारंटी/सीएमसी/एएमसी अवधि के दौरान किसी उपस्कर या उपस्कर के किसी भाग को कंपनी सर्विस सेंटर में ले जाना आवश्यक होता है तो परिवहन प्रभार का पूर्ण वहन कंपनी/संबंधित बोलीदाता द्वारा किया जाएगा।
- 3.27 प्रयोगकर्ता सूची: निविदाकार द्वारा पिछले तीन वर्षों के दौरान आईसीएमआर, सीएसआईआर लैब, अनुसंधान एवं अन्य चिकित्सीय संस्थानों जैसे सरकारी और निजी अस्तपताल या अन्य राज्य एवं केन्द्र सरकारी विभागों, उपक्रमों, बड़े निजी संस्थानों को आपूर्ति किए गए समान उपस्कर/भंडार की हस्ताक्षरित सूची को प्रस्तुत करना चाहिए जिसमें क्षमता, मॉडल, उपस्कर का प्रकार, ऐसी पार्टियों का पता जहाँ माल भेजना है और आदेश संख्या एवं दिनांक दर्शाई हो।
- 3.28 निवेदित भावों की स्वीकृति का निर्णय एनआईएमआर के निदेशक को होगा जो निम्नतम भाव दरों को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है और वह बिना कोई कारण बताए प्राप्त की गई सभी दरों को अस्वीकार अथवा आंशिक रूप से स्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। यदि किसी शर्त का अनुपालन नहीं किया जाता तो निवेदित दरों को अस्वीकृत किया जा सकता है।
- 3.29 स्वीकृति जांच के समय निविदाकार को निम्न दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे:
- 3.29.1 तकनीकी/प्रचालन एवं अनुरक्षण विवरणिका का पूरा सैट
- 3.29.2 सुपुर्द किए गए उपकरणों की सूची सहित व्यापक सूची तालिका

- 3.29.3 संपर्क एवं प्रकार का ब्यौरा (यदि लागू हो तो).
- 3.29.4 सिस्टम डायग्राम.
- 3.29.5 ऐसी फर्म जो निविदा में उनके द्वारा दर्शायी गई स्वीकृत शर्तों को पूरा नहीं करती हैं, उन्हें काली सूची में डाल दिया जाएगा और ऐसी स्थिति में भविष्य में पांच वर्षों के लिए उनके साथ किसी भी प्रकार का बिजनेस रोक दिया जाएगा।
- 3.29.6 यदि एक ही उत्तर प्राप्त होता है, तो निविदा को रिफ्लोट किया जा सकता है तथापि दूसरी बार भी एक ही उत्तर प्राप्त होने पर निदेशक की अनुमति से इस पर विचार किया जाएगा। यह स्वामित्व वाली मर्दों के लिए लागू नहीं है।
- 3.29.7 निविदा दस्तावेज के प्रत्येक पृष्ठ पर संख्यांकन होना चाहिए और निविदा के प्रथम पृष्ठ पर अनुलग्नकों की सूची का उल्लेख होना चाहिए जहां अनुलग्नकों की संख्या के साथ ही निविदा हेतु विस्तृत विवरण दिया गया हो ताकि किसी प्रकार का भ्रम/अनहोनी की स्थिति से बचा जा सके।
- 3.29.8 यदि निवेदित उपस्कर या मॉडल को मद सूची में बताए जाने के पश्चात बंद कर दिया जाता है तो ऐसी स्थिति में, फर्म एनआईएमआर को सूचित करेगी और एनआईएमआर से स्वीकृति मिलने के पश्चात, फर्म को संबंधित मद के समान या उससे उच्चतर नवीन मद समान मूल्य पर आपूर्ति करनी होगी और निविदा की शर्तें एवं निबंधनों में कोई परिवर्तन नहीं किया जाएगा।



## देशीय प्रस्तावों हेतु विशेष निबंधन एवं शर्तें

- 4.1 मूल्य:- मूल्य बोली में कीमतों को एनआईएमआर, नई दिल्ली परिसर में निशुल्क: सुपुर्दगी या **पूर्व कार्य** के रूप में उद्धृत किया जाएगा। यदि यह पूर्व में किया गया कार्य है तो पैकिंग एवं अग्रेषण प्रभार, बीमा (मूल्य के 110% पर सभी खतरों को साथ भंडारण गृह से भंडार गृह) प्रभार, सड़क भाड़ा प्रभार (किसी प्रतिष्ठित परिवहन संचालक) कूरियर (किसी प्रतिष्ठित कूरियर) की सुपुर्दगी के स्थल आधार का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए। इस विवरण के बिना भाव सूची को सरसरी तौर पर भी अस्वीकृत किया जा सकता है।
- 4.2 कर: देशीय मद की स्थिति में, क्रय कर की दर/जीएसटी/मूल्य सहित कर/सीएसटी/चुंगी ड्युटी इत्यादि जहाँ कहीं भी प्रभार्य हो और विक्रेता से दावा किया जाना हो तो इसका निवेदित दरों के साथ स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए। अन्यथा किसी भी अवस्था में किसी भी आधार पर ऐसे किसी भी दावे को स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 4.3 बैंक का पता:- हमारा बैंक केनरा बैंक, सीसीआरटी सैक्टर 7, द्वारका, नई दिल्ली-110075 है। सभी बैंकडिमांड/ ड्राफ्ट मात्र लेखा अदाकर्ता को रेखित (क्रास अकाउंट पेई) किया जाएगा।
- 4.4 पंजीकरण संख्या:- तकनीकी बोली के साथ नीचे दी गई प्रमाणित प्रतियां संलग्न होनी चाहिए:-
  - 4.4.1 क्रय कर/मूल्य वर्धित कर/जीएसटी पंजीकरण संख्या
  - 4.4.2 क्रय कर पंजीकरण संख्या
  - 4.4.3 वर्तमान आयकर समाशोधन और पैन
- 4.5 सर्विस सपोर्ट : संस्थापन के पश्चात् अपेक्षित वारंटी सपोर्ट को आपके दिल्ली/निकटतम स्थान सेवा केन्द्र द्वारा उपलब्ध करवाया जाए। इसी कारण, टेलीफोन नम्बर के साथ संपर्क व्यक्ति के नाम एवं पते का भी उल्लेख करें।
- 4.6 भुगतान शर्तें: किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा तथापि, उपस्कर के सफल संस्थापन, प्रशिक्षण, निर्माता प्रमाणीकरण, मान्यता एवं क्षमता, अंशशोधन के पश्चात् 100% भुगतान एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा कर दिया जाएगा और आदेश मूल्य का 10 % निष्पादन प्रतिभूति की प्रस्तुति व्यापक वारंटी अवधि (तीन वर्ष) एवं अतिरिक्त 60 दिनों की समाप्ति के पश्चात् तक मान्य होगी। आदेश मूल्य का **10** प्रतिशत निष्पादन बैंक गारंटी प्रस्तुत करना होगा।

## आयातित प्रस्तावों हेतु विशेष निबंधन एवं शर्तें

- 5.1 लागत:- मूल्य बोली में पूर्व में किए गए कार्य की लागत का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए। भारतीय एजेंट कमीशन यदि है तो, क्रय आदेश में पूर्व कार्य कीमत से कटौती की जाएगी। मूल्य बोली में निकटतम गेट वे इंटरनेशनल एयरपोर्ट तक के एफओबी प्रभार का भी उल्लेख होना चाहिए।
- 5.2 निर्यात लाइसेंस: यदि अपेक्षित उपस्कर, जहाँ सामान पहुँचाना/बेचा जाना है, की नामोददिष्ट सरकारी एजेंसी/देश से निर्यात लाइसेंस प्राप्त विक्रेता के अधीन हो तो विक्रेता को अपना नाम एवं सरकारी एजेंसी/प्राधिकरण के पते का उल्लेख करना होगा। विक्रेता को उस समय अवधि के बारे में अवश्य बताना होगा जिसके भीतर लाइसेंस सामान्य गति से उपलब्ध हो जाएगा।
- 5.3 सीमा शुल्क: एनआईएमआर को अधिसूचना संख्या-148/94 सीमा दिनांकित 13.7.1994 के अनुसार, जो अधिसूचना संख्या-173/94 सीमा दिनांकित 06.10.1994 द्वारा संशोधित है के अनुसार सीमा शुल्क की अदायगी हेतु छूट प्राप्त है। तथापि निविदाकार को अलग से सीमा शुल्क (प्रतिशत और राशि) एवं उत्पादन शुल्क जो भी लागू हो, को दर्शाना अनिवार्य है। एनआईएमआर द्वारा सीमा शुल्क छूट प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जाएगा।
- 5.4 भारत से बाहर एलसी खोलने हेतु बैंकिंग प्रभार बोलीदाता द्वारा वहन किया जाएगा।
- 5.5 कस्टम संबंधी गतिविधियाँ का समाशोधन एनआईएमआर निकासी एजेंट द्वारा नई दिल्ली एयरपोर्ट पर किया जाएगा।
- 5.6 भारतीय एजेंट आयोग, यदि कोई है: यदि भारत में आपके कोई एजेंट है तो कृपया इस बात का विशेष ब्यौरा दें कि उन्हें देय कमीशन राशि को एक्स वर्क्स में शामिल किया गया है। कृपया ध्यान दें कि भारत सरकार के विनियमों के अधीन भारतीय एजेंट को दी जाने वाली कमीशन राशि भारतीय मुद्रा में देय होगी। भारतीय एजेंटों द्वारा एनआईएमआर को दी गई सहायता का उल्लेख विशेष रूप से करना होगा और तकनीकी बोली में प्राधिकरण पत्र की प्रति भी संलग्न होनी चाहिए।
- 5.7 मूल देश:- कृपया जहाँ से अंततः माल को लाना है उस स्थान/मूल देश का विशेष उल्लेख करें। ये ब्यौरा एल/सी बीमा व्यवस्था इत्यादि का प्रबंध करने में अत्यावश्यक है।
- 5.8 निरीक्षण:- भारतीय एजेंट/भारतीय शाखा कार्यालय द्वारा भंडार, एनआईएमआर, नई दिल्ली को प्रेषित माल की प्राप्ति के पश्चात् तुरंत सूचित किया जाएगा। प्रेषित माल का संयुक्त रूप से एनआईएमआर, नई दिल्ली के भंडार कार्मिक, तकनीकी कार्मिक एवं भारतीय एजेंट के प्रतिनिधि द्वारा इसकी प्राप्ति के 24 घंटे के पश्चात् निरीक्षण किया जाएगा। प्रेषित माल की तुलना पैकिंग लिस्ट एवं क्रय आदेश के साथ की जाएगी। किसी भी प्रकार की अत्यधिक आपूर्ति, कमी, गलत आपूर्ति एवं किसी भी प्रकार के नुकसान को तुरंत देखा जाएगा और विक्रेता को सूचित किया जाएगा। क्षतिग्रस्त एवं अस्वीकृत आपूर्ति को आपके जोखिम एवं लागत पर वापिस लौटा दिया जाएगा। विक्रेता को माल में कमी की पूर्ति करने क्षतिग्रस्त/गलत भेजे गए सामान को बदलकर एनआईएमआर, नई दिल्ली को बिना किसी खर्च के भेजना होगा।
- 5.9 संस्थापन एवं कमीशनिंग : एल/सी के खोले जाने के पश्चात् सफल विक्रेता आपूर्ति, सभी स्थल कार्य, संस्थापन, कमीशन एवं संतोषजनक निष्पादन करेगा और 12 सप्ताह के भीतर या क्रय आदेश में दी गई अवधि के भीतर सभी संबंधित उपस्कर सौंपना होगा अन्यथा तदनुसार जुर्माना लगाया जाएगा। संविदा में मूलतः समय का ध्यान रखा जाएगा।
- 5.10 सेवा:- वारंटी अवधि के दौरान उपस्कर को भारतीय एजेंट/ भारतीय शाखा कार्यालय के विदेशी प्रधान द्वारा पूर्ण रूप से समर्थन मिलना चाहिए। यदि वारंटी अवधि के पश्चात् एनआईएमआर, नई दिल्ली को एमसी की आवश्यकता पड़ती है तो भारतीय एजेंट/भारतीय शाखा कार्यालय द्वारा इसे पूर्ण समर्थन दिया जाना आवश्यक होगा।
- 5.11 विलयन एवं अर्जन: अन्य कंपनियाँ/फर्मों द्वारा विदेशी प्रधान (Foreign Principal) के किसी भी प्रकार के विलयन एवं अर्जन के संबंध में एनआईएमआर, नई दिल्ली को तुरंत सूचित करना आवश्यक है।
- 5.12 भारतीय एजेंट का बदलना : यदि वारंटी पूर्व/वारंटी पश्चात् अवधि के दौरान भारतीय एजेंट बदल जाता है तो विदेशी प्रधान द्वारा एनआईएमआर, नई दिल्ली को तुरंत कंपनी के नए नाम एवं पते से संबंधी सूचना देनी होगी।
- 5.13 बीमा: यदि संविदा में विदेशी प्रधान द्वारा सामान का बीमा करवाने की आवश्यकता पड़ती है तो विक्रेता द्वारा माल का बीमा करवाया जाएगा।
- 5.13.1 संविदा की एफओबी राशि का एक सौ दस प्रतिशत (110%) मूल्य के समान मालगोदाम से मालगोदाम तक के आधार पर
- 5.13.2 समतुल्य शर्तों पर अथवा सभी प्रकार के खतरों (इन्स्टीट्यूट कार्गो क्लोज के आधार)
- 5.13.3 किसी प्रतिष्ठित बीमा कंपनी या बीमाकर्ता के साथ।

5.13.4 एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा विशेष अनुरोध करने पर किसी भी प्रकार के अतिरिक्त बीमा कवरेज की विक्रेता द्वारा व्यवस्था की जाएगी।

5.14 आयात भुगतान:- साख पत्र/वायर ट्रांसफर की 100 प्रतिशत की अदायगी को दो भागों में स्थापित किया जाएगा।

5.14.1 आदेशित मदों के प्रेषण पश्चात् मूल दस्तावेजों के प्रस्तुतीकरण के उपरान्त 80% अदायगी और विदेशी प्रधान (Foreign Principal)/ भारतीय एजेंट द्वारा भारत के किसी वाणिज्यिक बैंक की निष्पादन बैंक गारंटी या सावधि जमा प्राप्ति रसीद, बैंक ड्राफ्ट/बैंकर चेक के रूप में 10 प्रतिशत निष्पादन प्रतिभूति प्रस्तुत करनी होगी जो कि व्यापक वारंटी अवधि एवं अतिरिक्त तीन माह की समाप्ति और निविदाकार द्वारा अपनी निविदा और/या चर्चा के दौरान किए गए सभी वादों को पूरा करने तक मान्य होगी।

5.14.2 आदेशित मद की संतोषजनक आपूर्ति, संस्थापन और कमीशनिंग एवं प्रदर्शन के पश्चात् 20% एवं निष्पादन प्रतिभूति की प्रस्तुति।

5.14. यदि एनआईएमआर, नई दिल्ली से जुड़े न होने के कारण साखपत्र- को विस्तार देने/ पुनः बहाली की आवश्यकता पड़ती है तो बैंक प्रभार लाभ दाता के लेख से प्रभारित होगा।

5.14.4 दस्तावेज:- शिपमेंट के 48 घंटों के भीतर साखपत्र- (एल सी) हेतु दस्तावेजों पर चर्चा के दौरान निम्नलिखित दस्तावेजों की आवश्यकता होगी।

5.14.4.1. वाणिज्यिक बीजक:- 3 प्रतियां (मूल)

5.14.4.2 पैकिंग सूची:- 2 प्रतियां

5.14.4.3 मूल देश - 1 प्रति

5.14.4.4 . मास्टर एयरवे लदान बिल-2 प्रतियां

5.14.4.5 वारंटी प्रमाण-पत्र- 2 प्रतियां

## तकनीकी विनिर्देश

क्रम.संख्या.	उपस्कर का नाम	मात्रा	तकनीकी विनिर्देश
1.	Chemiluminescence and Gel Imaging and Documentation System	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. System should have fully automated imaging and documentation mechanisms for nucleic acid gels, protein (stained and unstained) gels and blots</li> <li>2. The system should possess dedicated LEDs to excite Red/Green/Blue range or better, in-built UV trans-illuminator and white trans-illuminated light</li> <li>3. The system should have a broad range of applications related to chemiluminescence, fluorescence, Quantum dots, Silver stain, Ethidium Bromide, Flamingo, Nano orange, SYPRO Ruby, SYPRO Orange, SYBR Green, SYBR Gold, Oligreen, Pico green, Texas red, Cy2, Pro Q emerald, FITC, Gel Green, Gel Red, Fast Blast, Oriole, CY3, Rhodamine, green fluorescent, protein, Hoechst, Krypton, k copper stain, zinc stain, Coomassie Brilliant Blue, Coomassie Fluor Orange and other spectrally similar stains, labels and dyes</li> <li>4. The system should have all required filters for chemiluminescence, fluorescence modes and UV filters for capturing various stains and dyes</li> <li>5. The system should have minimum five filters to image fluorescent samples in western blot, cell assays on multi-well plate/ chambered slides/ thin layer chromatography plate and equipped with bacterial colony count</li> <li>6. The system should be fully automated with 16-bit cooled CCD camera technology with at least 6.0 megapixel or more true resolution</li> <li>7. The system should have fully automated and fixed and fast lens aperture, approximate F 0.95 / 25 mm, to capture image</li> <li>8. The minimum imaging area should be at least 15x20 cm or more and should be able to image a maximum size of 28x36 cm</li> <li>9. The system should have in-built interactive multi-function display/screen of <math>\geq 12''</math> size (no separate computer required) with on-board touch screen interface and upgradeability to latest operating systems</li> <li>10. The system should have auto-focus and auto-exposure capability and should automatically take the best focus according to the sample</li> <li>11. The system should have in-built mechanism to transfer/ share data files to multiple user via LAN and/or one-way traffic USB ports, preferably cloud-based</li> <li>12. The software should have automatic image acquisition in various formats including TIFF, JPEG etc and should</li> </ol>

			<p>allow series capture for creating series of images over a time period</p> <p>13. The software should be multi-user with free licence and freely upgradeable for 10 years</p> <p>14. The software should be able to generate customized reports including channel images, tables reporting band intensity, size, density, background etc, with automatic and manual detection of lanes and quantification of bands using several algorithms on multi-well plates, chambered slides, array, etc.</p> <p>15. A compatible UPS must be provided with the system with at least 30-minutes backup</p> <p>16. A user list should be provided along with a satisfactory performance report from at least 3 users preferably in New Delhi</p> <p>17. System should be CE (Europe/FDA/IVD) certified, a copy of which should be provided</p>
--	--	--	---

### अनुलग्नक बी

अनुलग्नक ए के अनुसार तकनीकी अनुपालन विनिर्देश (बिंदुवार संलग्न करें)

निविदा पृष्ठताछ के विनिर्देश/भाग/सहायक सामग्री का नाम	निवेदित मॉडल/भाग/सहायक सामग्री का विनिर्देश	अनुपालन हां या नहीं
<u>उपस्कर हेतु विनिर्देश</u>		

बोलीदाता के हस्ताक्षर एवं मोहर

- यदि बोलीदाता अनुपालन विवरण संलग्न करने में असफल हो जाता है, बोली को अस्वीकृत किया जा सकता है।
- यदि बोलीदाता एक से अधिक मॉडल का प्रस्ताव रखता है, तब तकनीकी अनुपालन विवरण को प्रत्येक मॉडल के लिए अलग से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

## अनुलग्नक सी

### विचलन विवरण प्रपत्र

तकनीकी विनिर्देश के अंतर/विचलन का ब्यौरा नीचे दिया गया है:

क्रम संख्या.	मद	विचलन /अंतर का ब्यौरा

निविदा दस्तावेज में दर्शाई गई अपेक्षाओं निबंधन एवं शर्तों की अपेक्षाओं में आए अंतर का ब्यौरा नीचे दिया गया है:

क्रम संख्या.	विचलन की शर्तों एवं निबंधनों में खंड	विचलन हेतु स्पष्टीकरण

ये विचलन एवं अंतर विस्तृत हैं। इन विचलनों एवं अंतरों के अतिरिक्त संपूर्ण कार्य को आपके विनिर्देशों और दस्तावेजों के अनुसार निष्पादित किया जाएगा।

बोलीदाता के हस्ताक्षर  
दिनांक

टिप्पणी:

तकनीकी अनुपालन/विचलन संगत तकनीकी साहित्य द्वारा समर्थित होना चाहिए।

यदि जांच हेतु मांगे गए विनिर्देश बढ़िया/घटिया है, तो इसे स्पष्टीकरण में साफ तौर पर बताना होगा।

यदि बोलीदाता एक मॉडल से अधिक का प्रस्ताव रखता है, तब भी तकनीकी अनुपालन ब्यौरा प्रत्येक मॉडल हेतु अलग से संलग्न करना अनिवार्य है।

## अनुलग्नक डी (BoQ) के अनुसार ऑनलाइन प्रस्तुत की गई मूल्य सूची)

PRICE SCHEDULE (DOMESTIC TENDERS - RATES ARE TO GIVEN IN RUPEES (INR) ONLY) (This BQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevant columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only)														
NUMBER	TEXT	TEXT	NUMBER	TEXT	NUMBER	NUMBER	NUMBER	NUMBER	NUMBER	NUMBER	TEXT	NUMBER	NUMBER	TEXT
Sl. No.	Item Description	Item Code / Make	Quantity	Units	Estimated Rate in Rs. P	BASIC RATE is Figures To be entered by the Bidder in Rs. P	Excise Duty Amount in INR Rs. P	GST Amount in INR Rs. P	Freight Charges (Unloading & Stacking) in Rs. P	Any Other Taxes in Rs. P	Any Other Duties/Levies in Rs. P	TOTAL AMOUNT Without Taxes col (13) = (4) x (7)	TOTAL AMOUNT With Taxes col (14) = sum (8) to (13)	TOTAL AMOUNT in Words
1	Electrical Items :													
1.01	Circuit Breaker DTR200 or Equivalent Protector 415V/230V Thermal Release (160A-200A)	Item1	15.00	No.	0.00							0.00	0.00	INR Zero Only
1.02	MCCB 3P, 415V/230V 65Amps Thermal Release 25A-50A	Item2	62.00	No.	0.00							0.00	0.00	INR Zero Only
1.03	ML6 Contactor 230V AC (2NO+2NC) or Equivalent	Item3	43.00	No.	0.00							0.00	0.00	INR Zero Only
Total in Figures												0.00	0.00	INR Zero Only
Quoted Rate in Words												INR Zero Only		

विदेशी लेन देन में कुल निविदा मूल्य (यदि कोई है तो) भारतीय मुद्रा रुपये (शब्दों में):

**टिप्पणी:-**

- यदि ईकाई मूल्य एवं कुल मूल्य के मध्य कोई विसंगति है, एकल मूल्य पर विचार किया जाएगा।
- निविदाकार को अलग से उत्पादन शुल्क का उल्लेख करना होगा (प्रतिशत एवं राशि), उत्पाद ड्युटी (प्रतिशत एवं राशि) और सीएसटी / वैट (प्रतिशत एवं राशि), यदि लागू हो।
- विदेशी मुद्रा अंश (यदि कोई है) भारतीय रुपये को भी अलग से दर्शाया जाएगा।
- वारंटी के पश्चात वार्षिक सीएमसी/एएमसी हेतु प्रभार को अलग से बताया जाएगा।
- उपर्युक्त निवेदित दर में 3 वर्षीय व्यापक वारंटी एवं 2 वर्षीय व्यापक वारंटी शामिल होगी।

निविदाकार के हस्ताक्षर \_\_\_\_\_

नाम \_\_\_\_\_

बिजनेस का पता \_\_\_\_\_

निविदाकार की मोहर \_\_\_\_\_

स्थान \_\_\_\_\_



अनुलग्नक ई

सेल्स के पश्चात् सर्विस सपोर्ट का ब्यौरा

क्रम. संख्या.	सेल्स के पश्चात् सपोर्ट उपलब्ध करवाने वाले एजेंट का स्थानीय पता, टेलीफोन नं., फैक्स न.और ईमेल पता-	स्थानीय पते पर रहने वाले इंजीनियरों/सर्विस कार्मिकों की संख्या	विशेष रूप से कंपनी प्रमुख के पास सर्विस कार्मिकों को दिए जाने वाले प्रशिक्षण की प्रकृति	एजेंट द्वारा प्रत्येक समय पर उपभोज्य वस्तुओं की सूची

बोलीदाता के हस्ताक्षर एवं मोहर

महत्वपूर्ण: जब निविदाकार स्थानीय पते एवं केंद्रों पर केवल स्टॉफ की न्यूनतम संख्या को और अन्य स्थानों पर प्रमुख सेवा उपलब्धकर्ताओं को रखता है, तो ऐसी स्थिति में स्थान के पते का स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए। ऐसी बाहरी कॉलों को सुनने हेतु लगे मुख्य समय का भी स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए। निविदाकार को साफ-साफ यह बताना चाहिए कि कौन से मामलों में यह आवश्यक होगा कि उपस्कर को विदेशी प्रधान के पास सर्विसिंग हेतु भेजा जाए या कौन से मामलों में विदेशी प्रधान का सर्विस कार्मिकों के लिए आना आवश्यक होगा।

**अनुलग्नक एफ**  
**वारंटी प्रमाण-पत्र**

हम आश्वासन देते हैं कि हमारे द्वारा आपूर्ति की गई प्रत्येक वस्तु बिल्कुल नई होने के साथ ही इसकी सामग्री, निर्माण कार्यकुशलता के सभी दोषों एवं कमियों से मुक्त होगी। यह उत्तम गुणवत्ता एवं स्थापित व सामग्री हेतु सामान्य रूप से स्वीकृत मानकों के अनुरूप होगी एवं आदेश किए गए माल की सामग्री दिए गए विनिर्देशों, आरेखण या नमूनों के साथ पूर्ण रूप से समरूप होने के साथ ही उचित रूप से परिचालित होगी। हम इसके कुशल परिचालन हेतु पूर्ण रूप से जिम्मेदार रहेंगे। इस वारंटी के अंतर्गत किसी भी प्रकार के भुगतान के निरीक्षण एवं सामान की स्वीकृति बनी रहेगी किन्तु माल के सफल संस्थापन, कमिशनिंग एवं एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा स्वीकृति दिए जाने के 36 माह के पश्चात् यह वारंटी समाप्त हो जाएगी। (इस तिथि से पूर्व यदि ठेकेदार को किसी शिकायत के संबंध में सूचित किया जाता है तो ऐसे मामले अपवाद माने जाएंगे।)

उल्लेखित वारंटी के अधीन दर्शाये गए दायित्वों में श्रम, रखरखाव, स्पेयर (निवारक और गैर अनुसूचित) एवं निर्माता कार्य से स्थल परिवहन प्रभार सहित सभी प्रभार शामिल होंगे। इसके साथ ही यदि उपस्कर का कोई भाग जो सामान्य एवं समुचित प्रयोग एवं रख-रखाव के पश्चात् डिजाईन, सामग्री, कारीगरी में दोषपूर्ण पाया जाता है अथवा ठेकेदार को एनआईएमआर, नई दिल्ली द्वारा दिए गए पिछले विनिर्देशों के अनुरूप नहीं पाया जाता है तो ऐसी स्थिति में वारंटी के अंतर्गत इन भागों की निःशुल्क मरम्मत/समायोजन या प्रतिस्थापन किया जाएगा।

हम 36 माह की लागत रहित आधार पर की समाप्ति के पश्चात् 24 माह की अवधि हेतु गैर-व्यापक वारंटी (एएमसी) को भी स्वीकार करते हैं।

बोलीदाता के हस्ताक्षर एवं मोहर

टिप्पणी: यह फर्म/कंपनी के पत्र शीर्ष पर होनी चाहिए।

## अनुलग्नक 'जी'

### बोली प्रतिभूति/ बयाना राशि जमा प्रपत्र

जबकि मैंने .....("इसमें इसके बाद" बोलीदाता कहा जाए)  
..... की पूर्ति हेतु (माल का नाम एवं ब्यौरा) (इसमें इसके बाद आगे "बोली" कहा जाए) अपनी बोली  
दिनांकित..... (बोली जमा करने की तिथि) जमा कर दी है।

सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि हम

.....(बैंक का  
नाम)..... (देश का नाम) का पंजीकृत कार्यालय  
..... में स्थित है(बैंक का पता)( इसमें इसके बाद "बैंक" कहा  
जाए).....(खरीददार का नाम) (इसमें इसके बाद "खरीददार" कहा जाए) से .....राशि हेतु बंधे  
हुए हैं जिसकी अदायगी उचित रूप से कथित खरीददार को दी गई है, बैंक स्वयं इसके उत्तराधिकारी से बंधित है और  
.....

वर्ष .....के ..... दिवस उक्त बैंक को सामान्य मुहर के साथ मुहरबंद।

..... अनुपालन न करने की शर्तें निम्नानुसार हैं:-

1. यदि बोलीदाता द्वारा बोली प्रपत्र में विनिर्दिष्ट बोली मान्यता की अवधि के दौरान, बोली वापिस ले ली जाती है, या
2. यदि बोली मान्यता की अवधि के दौरान खरीददार द्वारा इसकी बोली की स्वीकृति के संबंध में बोलीदाता को अधिसूचित कर दिया गया है।

(क) यदि आवश्यकता पड़े तो संविदा प्रपत्र का निष्पादन करने से मना कर दिया गया है या असफल हो जाता है।

(ख) बोलीदाताओं को दिए गए अनुदेशों के अनुरूप निष्पादन सुरक्षा को प्रस्तुत करने के लिए मना कर देना या असफल हो जाना

हम वचन देते हैं कि प्रथम लिखित माँग की प्राप्ति के पश्चात् खरीददार द्वारा माँग को प्रमाणित किए बगैर उल्लेखित राशि का भुगतान खरीददार को कर दिया जाएगा। बशर्तें खरीददार अपनी माँग में *è;ku* रखें कि दावा की गई राशि देय होने के साथ ही दोनों अथवा एक स्थिति के उत्पन्न होने के कारण की गई है और उत्पन्न स्थिति या स्थितियों का उल्लेख करें।

यह गारंटी बोली मान्यता के पश्चात् 45 दिनों तक प्रभावी मानी जाएगी और इस संबंध में कोई भी दावा उक्त तिथि तक या पहले बैंक में पहुँच जाना चाहिए।

.....

(बैंक के हस्ताक्षर)

.....

(बोलीदाता के हस्ताक्षर)

### अनुलग्नक एच

#### बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत की गई जांच सूची

क्रम संख्या.	विवरण	अनुपालन (हां/नहीं)	पृष्ठ संख्या.
1	जब दर सूची (कोटेशन) भारतीय एजेंट/डीलर से हो- क्या विदेशी प्रमुख का प्राधिकरण-पत्र तकनीकी-वाणिज्यिक बोली में संलग्न है-		
2	क्या टर्न ओवर का साक्ष्य (तुलन पत्र)& पैर नंबर. संलग्न है		
3	दो बोली प्रणाली हेतु- क्या तकनीकी वाणिज्यिक एवं मूल्य बोलियों को अलग-अलग लिफाफों में रखा है जो विधिवत् रूप से क्रमशः तकनीकी-व्यावसायिक बोली और मूल्य बोली दर्शा रहे हैं-		
4	क्या निविदा संख्या, नियत तिथि और खुलने की तिथि सभी लिफाफों में लिखी हुई है		
5	ऐसे निविदाकारों, जिन्होंने वैबसाईट से दस्तावेजों को डाउनलोड किया है- क्या निविदा दस्तावेज शुल्क(निदेशक, राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली के नाम का डिमांड ड्राफ्ट तकनीकीवाणिज्यिक बोली के साथ संलग्न किया गया है		
6	ईएमडी- क्या अपेक्षित ईएमडी तकनीकी वाणिज्यिक बोली के साथ संलग्न हैं-		
7	यदि फर्म को ईएमडी की अदायगी से छूट प्राप्त है-( एनएसआईसी के साथ पंजीकृत एसएसआई, डीजीएस एवं डी के अधीन पंजीकृत फर्म इत्यादि )- क्या एनएसआईसी का मान्य स्थायी भर्ती प्रमाणजीएस/पत्र- एंड डी दर निविदा की प्रति तकनीकी वाणिज्यिक बोली में संलग्न है		
8	यदि आप एक विदेशी प्रमुख के लिए भारतीय एजेंट/डीलर/वितरक हैं तो क्या आपने तकनीकी वाणिज्यिक बोली में प्राधिकरण/एजेंसी प्रमाण पत्र संलग्न कर दिया है-		
9	क्या अनुलग्नक-बी' में दिए गए प्रारूप में तकनीकी अनुपालन विवरण को <u>तकनीकी व्यावसायिक</u> बोली में संलग्न कर दिया गया है		
10	क्या अनुलग्नक 'बी' में दिए गए प्रारूप में विचलन विवरण को <u>तकनीकी- वाणिज्यिक</u> बोली में संलग्न कर दिया गया है-		
11	क्या मूल्य बोली अनुलग्नक 'डी' में दिए गए प्रारूप के अनुसार लगाई गई है-		
12	क्या अनुलग्नक 'ई' में दिए गए प्रारूप के अनुरूप सेल्स सपोर्ट के पश्चात् का ब्यौरा दिया गया है और <u>तकनीकी वाणिज्यिक</u> बोली में संलग्न कर दिया गया है		
13	क्या अनुलग्नक 'एफ' के अनुसार वारंटी प्रमाण पत्र संलग्न किया गया है और <u>तकनीकी वाणिज्यिक</u> बोली में संलग्न कर दिया गया है		
14	क्या जांच सूची अनुलग्नक एच संलग्न है		
15	क्या अनुलग्नक 'आई' के अनुरूप प्रयोगकर्ताओं की सूची दी गई है और <u>तकनीकी वाणिज्यिक</u> बोली में संलग्न की गई है-		
16	क्या अनुलग्नक 'के' के अनुसार निर्माता द्वारा प्रस्तुत वचन प्रमाण पत्र संलग्न किया गया है		
17	क्या संस्थापन पूर्व की अपेक्षाएं तकनीकी वाणिज्यिक बोली में बताई गई हैं-		
18	क्या स्पेयर पुर्जों एवं संबंधित उपभोज्य की दर सूची के 3 वर्ष व्यापक वारंटी अवधि तक उपस्कर के रखरखाव हेतु प्रदान की गई है (छूट का उल्लेख किया जाए)		
19	क्या तकनीकी बोली/मूल्य बोली के प्रत्येक पृष्ठ को हस्ताक्षरित किया गया है।		

बोलीदाता के हस्ताक्षर एवं मोहर

### अनुलग्नक I

**इस निविदा से पिछले 3 वर्षों हेतु प्रयोगकर्ताओं की सूची (यदि संभव हो, समान उपस्कर)**

क्रम संख्या.	दिए गए समान आदेश उपस्कर हेतु आदेश (संपर्क व्यक्ति, टेलीफोन नं सहित विक्रेता का पूरा पता)	क्रय आदेश संख्या एवं तिथि	आदेश दिए गए समान का विवरण, मॉडल एवं मात्रा	प्रभारित मूल्य : महत्वपूर्ण तकनीकी बोली में दरें निविदाकार की मूल्य बोली में प्रभारित मूल्य होना चाहिए।	संविदा के अनुसार सुपुर्दगी की समाप्ति एवं संस्थापन व कमिशनिंग की तिथि	कमिशनिंग, संस्थापन एवं सुपुर्दगी में विलंब हेतु कारण, यदि कोई है।

**बोलीदाता के हस्ताक्षर एवं मोहर**

**परिशिष्ट-‘जे’**  
**(100/- रुपये के स्टाम्प पेपर पर टाइप किया जाए)**  
**निष्पादन बैंक गारंटी**

बैंक गारंटी संख्या .....  
गारंटी की राशि रु. .... दिनांक ..... तक वैध  
गारंटी संरक्षित सीमा ..... से ..... तक

निदेशक,  
राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान  
(भारतीय आयुर्विज्ञान अनुसंधान परिषद)  
सेक्टर-8, द्वारका, नई दिल्ली-110077

यह गारंटी विलेख ..... (बैंक का नाम) जो ..... बैंक अधिनियम के तहत स्थापित की गई है जिसका कारपोरेट केन्द्र ..... में है और जिसकी शाखा ..... (जिसे बाद में बैंक कहा गया है) **राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली** (जिसे बाद में **लाभार्थी** कहा गया है) के पक्ष में धनराशि रु. .... (शब्दों में) ..... इससे अधिक नहीं ..... के लिए (फर्म का नाम) (बाद में संविदाकार कहा जाएगा) के अनुरोध पर जारी की गई है कि बैंक का दायित्व इस गारंटी के तहत अधिकतम रु. .... (शब्दों में) ..... तक सीमित है और गारंटी दिनांक ..... तक ..... पूर्णतः प्रभावी रहेगी और लिखित मांग या दावे इस बैंक गारंटी के तहत बैंक द्वारा भुगतान दिनांक ..... से पहले वापस नहीं ली जा सकती।

जैसाकि आपने संविदा संदर्भ संख्या ..... पी.ओ. नम्बर ..... दिनांक .....को ..... (फर्म का नाम) .....के साथ .....(उपकरण का नाम) की आपूर्ति के लिए संविदा की है जो (बाद में 'अनुबंध' कहा गया है)। जैसाकि (फर्म का नाम, ..... फर्म ने बैंक गारंटी प्रस्तुत करने हेतु वचन दिया है कि वह अनुबंध की कीमत का 10 प्रतिशत राशि रु. .... (रुपये ..... ) आपूर्ति किए जाने वाले उपकरण की वारंटी के लिए आने दायित्वों को **राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली** आपके माध्यम से हमें यह घोषित करें कि .....(फर्म का नाम ..... ने संदर्भित अनुबंध के अधीन संविदा आवृत्ति जो संदर्भित अनुबंध में वर्णित है का पालन नहीं किया है अथवा पालन करने में असमर्थ रहा है तो उसके भुगतान स्वरूप मैसर्स ..... को राशि रु. .... (रुपये ..... ) का भुगतान बिना किसी शर्त अथवा बिना संदर्भ के करेगा। किसी अन्य अधिकार के अधीन अथवा विवाद की स्थिति में कोई विधिक कार्यवाही अथवा बाद किसी भी प्राधिकृत/सक्षम भारत की न्यायालय या ट्रिब्यूनल में विवाचित अधिग्रहण के अन्तर्गत कोई लंबित प्रकरण आदि को अपवाद मानते हुए अन्य स्थितियों में आपके द्वारा मांग करना ही हमारे लिए निश्चयात्मक प्रमाण माना जाएगा तथा भुगतान को भी विधिक स्वरूप प्राप्त होगा जिसे हमें बिना शर्त मानना होगा और सभी परिप्रेक्ष्यों में हमें इस भुगतान को करने के लिए बाध्य माना जाएगा।

आपके अर्थात् ..... फर्म (फर्म का नाम) के मध्य हुए किसी भी समझौते परिवर्तन अथवा दायित्व में किए गए किसी भी प्रकार के बदलाव जिसकी हमें जानकारी न हो या हमें सूचना नहीं दी गई हो, उस स्थिति में भी हम उ पर वर्णित वचन बद्धता या गारंटी से मुक्त नहीं माने जाएंगे। यह शर्त उस स्थिति में भी प्रभावी होगी जबकि भुगतान अथवा निष्पादन अवधि के संदर्भ में मांग की गई हो।

पुनः हम इस गारंटी के प्रति सहमति तथा वचन देते हैं कि जब तक इस गारंटी का लिखित रूप में उन्मोचन न हो जाए तब तक यह प्रभावी बनी रहेगी।

यह गारंटी दिनांक ..... तक वैध रहेगी

असहमति अथवा विवाद को अपवाद स्वरूप मानते हुए अन्य सभी दशाओं में या गारंटी जारी रहेगी।

इस गारंटी के तहत हमारा दायित्व रु. .... (रुपये ..... ) तक ही सीमित है।

यह बैंक गारंटी ..... तक वैध होगी।

हम आपको केवल तभी इस बैंक गारंटी की राशि या इस बैंक गारंटी के तहत उसके किसी भाग का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी हैं, अगर आप हम पर लिखित दावा या मांग करते हैं और हमारे द्वारा..... को या इससे पूर्व यह लिखित मांग प्राप्त कर ली जाती है उदाहरण के तौर पर इस बैंक गारंटी की समाप्ति की तारीख तक।

बैंक गारंटी को रद्द करने के प्रयोजन के लिए समाप्ति तिथि के बाद बैंक गारंटी हमें लौटा दी जानी चाहिए। चाहे मूल बैंक गारंटी हमें लौटाई नहीं गई हो, गारंटी के प्रति हमारी देयता समाप्त हो जाएगी।

दिनांकित ..... इस ..... दिन ..... है।

दिनांक: .....

स्थान : .....

(बैंक के प्राधिकारी के हस्ताक्षर)

साक्षी (हस्ताक्षर, नाम व पता)

1.

2.

## अनुलग्नक 'के'

### वचन

1. मैं अदयोहस्ताक्षरी प्रमाणित करता हूँ कि निविदा दस्तावेज में उल्लेखित नियम एवं शर्तों को अनुलग्नकों (परिशिष्टियों) सहित पढ़ लिया है और मैं इनका अनुपालन करने के लिए वचनबद्ध हूँ। मेरे/हमारे द्वारा उद्धृत दरें मान्य हैं और निविदा के खुलने की तिथि से एक वर्ष की अवधि तक स्वीकृति हेतु मेरे/हमारे लिए बाध्यकारी हैं।
2. यह प्रमाणित किया जाता है कि भारत में स्थित किसी भी संगठन या अस्पताल के लिए उद्धृत दरें सबसे कम दर पर उद्धृत की गई हैं।
3. मेरे/हमारे द्वारा रु. .... बयाना जमा राशि निदेशक, राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली के पक्ष में जारी डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर चैक के रूप में निविदा के साथ संलग्न है तथा नियम व शर्तों के अनुसार निदेशक, राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली की अभिरक्षा में रहेगा।
4. मैं/हम निदेशक, एनआईएमआर, नई दिल्ली को यह अधिकारी देते हैं कि यदि मेरे/एजेन्ट की ओर से वस्तु के निर्धारित स्थान पर होने में देरी होती है या वांछित विनिर्देशों का अभाव है तो ऐसी स्थिति में मेरे/हमारे द्वारा जमा की गई बयाना राशि को जब्त कर लिया जाए।
5. **फर्म/आपूर्तिकर्ता के विरुद्ध सतर्कता/सी.बी.आई. या अदालत में कोई विवाद लम्बित नहीं है।**
6. फर्म/कम्पनी को किसी भी संगठन द्वारा "काली सूची" में नहीं डाला गया है।
7. निरीक्षण करने पर आपूर्ति की गई वस्तु यदि आपूर्ति आदेश के अनुसार सही नहीं पाई गई है तो किसी भी असुविधा को रोकने के लिए मेरे/हमारे स्वयं के खर्चे पर मैं/हमारे द्वारा इसे बदल दिया जाएगा।
8. मैं/हम एतद् द्वारा विनिर्देशों और दिशा निर्देशों के अनुसार निर्धारित अवधि के भीतर आपूर्ति आदेश में दिए गए विनिर्देशों के अनुसार वस्तुओं की पूर्ति करने के लिए वचन देते हैं।
9. मैं हम वचन देते हैं कि यदि 3 कार्य दिवस से अधिक समय तक उपकरण कार्य करने में अक्षम रहता या खराब रहता है तो वारंटी/एएमसी/सीएमसी की अवधि को दुगुने समय तक विस्तारित कर दिया जाएगा। कुल ब्रेक डाउन अवधि के दौरान स्टैंडबाई की व्यवस्था बनी रहेगी। इसके अलावा संस्थान को ईकाई सौंपने के बाद कम से कम 10 साल के लिए उपकरण के अनुकूल उपयोग और सभी पुर्जों की आपूर्ति करने हेतु वचनबद्ध हैं।
10. मैं हम विनिर्देशों (विशिष्टताओं) में उल्लेखित निर्देशानुसार संतोषजनक संस्थापन और निरीक्षण की तारीख से 10 वर्षों के लिए गारंटी/वारंटी/एएमसी/सीएमसी प्रदान करने के लिए वचनबद्ध हैं। मैं यह भी वचन देता हूँ कि इस अवधि के दौरान उपकरणों के रखरखाव में तथा यदि आवश्यक हुआ तो खराब पुर्जों के स्थान पर नए पुर्जे निःशुल्क लगा दिए जाएंगे।
11. मुझे/हमें पता है कि निदेशक, राष्ट्रीय मलेरिया अनुसंधान संस्थान, नई दिल्ली को यह अधिकार है कि वह किसी भी निविदा को स्वीकार करने अथवा बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को अस्वीकार कर सकते हैं।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

नाम व पता रबर मोहर सहित नोट :- यदि भारत में प्रमुख कम्पनियों का विपणन कार्यालय नहीं है तो आयातित उत्पादों के मामले में प्राधिकृत वितरक द्वारा (वचन) प्रस्तुत किया जा सकता है।